



## **PROJET DE GESTION DURABLE DES ECOSYSTEMES OASIENS**



---

## **ELABORATION ET MISE EN ŒUVRE D'UN PROGRAMME DE FORMATION ET DE RENFORCEMENT DES CAPACITES**



## **PHASE 3 : ELABORATION DU RAPPORT DE SYNTHÈSE DU PROGRAMME DE FORMATION**

---



Rue Malek Ibn Aness 8030  
Grombalia, Tél: 72212655/e-mail:  
cid.tunisie@gmail.com

**Okianos**

## **RAPPORT DE SYNTHÈSE DU PROGRAMME DE FORMATION**

**Mars 2016**

---

## SOMMAIRE

<b>PREAMBULE .....</b>	<b>4</b>
<b>I. OBJECTIF ASSIGNE A LA MISSION DE LA FORMATION .....</b>	<b>8</b>
<b>II. ORGANISATION DE LA MISSION DE FORMATION (VOIR FIGURE).....</b>	<b>8</b>
<b>III. MOYENS MOBILISES.....</b>	<b>12</b>
1. MOYENS HUMAINS.....	12
2. MATERIEL PEDAGOGIQUE ET DIDACTIQUE UTILISE .....	12
<b>IV. CONTENU DETAILLE DU PROGRAMME DE FORMATION.....</b>	<b>13</b>
1. THEME 1 : L'APPROCHE PARTICIPATIVE FONDAMENT, MODALITES DE MISE EN ŒUVRE ET IMPORTANCE POUR LA PLANIFICATION DU DEVELOPPEMENT .....	14
1.1. <i>Fiche pédagogique</i> .....	14
1.2. <i>Agenda de mise en œuvre de la session</i> .....	16
1.3. <i>Contenu</i> .....	17
1.4. <i>Exposes</i> .....	19
1.5. <i>Exercices pratiques</i> :.....	19
1.6. <i>Supports pédagogiques</i> .....	21
2. THEME2 : CARACTERISTIQUES DE LA BIODIVERSITE OASIENNE.....	21
2.1. <i>Fiche pédagogique</i> .....	21
2.2. <i>Agenda de mise en œuvre</i> .....	22
2.3. <i>Contenu</i> .....	24
2.4. <i>Exposes</i> .....	25
2.5. <i>Exercices pratiques</i> .....	25
2.6. <i>Supports pédagogiques</i> .....	26
3. THEME3 : GESTION DES RESSOURCES NATURELLES ET SPECIFICITES DE LA GOUVERNANCE DANS LES OASIS .....	26
3.1. <i>Fiche pédagogique</i> .....	26
3.2. <i>Agenda de mise en œuvre</i> .....	27
3.3. <i>Contenu</i> .....	28
3.4. <i>Exposés</i> .....	30
3.5. <i>Exercices pratiques</i> .....	30
3.6. <i>Supports pédagogiques</i> .....	30
4. THEME 4 : TECHNIQUES ET BONNES PRATIQUES DE GESTION DURABLE DES TERRES ET DES RESSOURCES EN EAU.....	31
4.1. <i>Fiche pédagogique</i> .....	31
4.2. <i>Agenda de mise en œuvre</i> .....	32
4.3. <i>Contenu</i> .....	34
4.4. <i>Exposés</i> .....	34
4.5. <i>Exercices pratiques</i> .....	34
4.6. <i>Supports pédagogiques</i> .....	35
5. THEME 5 : CARACTERISTIQUES DE L'ECONOMIE OASIENNE ET DIVERSIFICATION DES MOYENS DE SUBSISTANCE .....	36
5.1. <i>Fiche pédagogique</i> .....	36
5.2. <i>Agenda de mise en œuvre</i> .....	37
5.3. <i>Contenu</i> .....	37
5.4. <i>Exposés</i> .....	38
5.5. <i>Exercices pratiques</i> .....	38
5.6. <i>Supports pédagogiques</i> .....	40
6. THEME 6 : MICROPROJETS COMMUNAUTAIRES, CONCEPTION GESTION ET EVALUATION .....	40
6.1. <i>Fiche pédagogique</i> .....	40
6.2. <i>Agenda de mise en œuvre</i> .....	41
6.3. <i>Contenu</i> .....	43
6.4. <i>Exposes</i> .....	43
6.5. <i>Exercices pratiques</i> .....	43
6.6. <i>Supports pédagogique</i> .....	45
<b>V. DEROULEMENT DE LA FORMATION:.....</b>	<b>46</b>
1. TAUX DE PARTICIPATION .....	46
2. PROFIL DES PARTICIPANTS .....	47
3. ATTENTES DES PARTICIPANTS.....	49
<b>VI. EVALUATION DE LA FORMATION PAR LES PARTICIPANTS.....</b>	<b>51</b>
<b>VII. CAPITALISATION DE LA FORMATION :.....</b>	<b>53</b>
<b>VIII. RECOMMANDATIONS.....</b>	<b>54</b>

## LISTE DES FIGURES

<b>Figure 1</b> : Calendrier de mise en œuvre du programme de formation .....	10
<b>Figure 2</b> :Lettre d'invitation des participants .....	11
<b>Figure 3</b> : Taux de participation dans les sessions de formation.....	46
<b>Figure 4</b> : Classification des Taux de participation par genre .....	46
<b>Figure 5</b> : Profils des participants .....	47
<b>Figure 6</b> : Profils des participants par thème de formation .....	48
<b>Figure 7</b> : Attentes des participants du thème 1 .....	49
<b>Figure 8</b> : Attentes des participants du thème 4 .....	50
<b>Figure 9</b> : Attentes des participants du thème 5 .....	51
<b>Figure 10</b> : Attentes des participants du thème 6 .....	51
<b>Figure 11</b> : Evaluation globale de la mission de formation .....	52

## LISTE DES PHOTOS

<b>Photo 1</b> : Moyens pédagogiques utilisés .....	13
<b>Photo 2</b> : Atelier de travail en groupes .....	13
<b>Photo 3</b> :Déroulement de la formation .....	49

## LISTE DES TABLEAUX

<b>Tableau 1</b> : Calendrier de déroulement des réunions de concertation régionale et locale.....	10
<b>Tableau 2</b> :Calendrier d'exécution de la formation .....	11
<b>Tableau 3</b> :supports pédagogiques distribués au profit des acteurs régionaux .....	53

## LISTE DES ABREVIATIONS

<b>APIA</b>	: Agence de Promotion des Investissements Agricoles
<b>CRDA</b>	: Commissariat Régional au Développement Agricole
<b>CTV</b>	: Cellule Territoriale de Vulgarisation
<b>GDEO</b>	: Projet de Gestion Durable des Ecosystèmes Oasiens
<b>GDA</b>	: Groupement de Développement Agricole
<b>ONG</b>	: Organisation Non Gouvernementale
<b>PDP</b>	: Plan de Développement Participatif
<b>ULAP</b>	: Union Locale d'Agriculture et de Pêche
<b>URAP</b>	: Union Régionale d'Agriculture et de Pêche

## Préambule

Dans le cadre du marché conclu entre la DGEQV (Projet de Gestion Durable de l'Ecosystème Oasien) et le groupement des bureaux d'études CID/OKIANOS, il est prévu d'élaborer et de mettre en œuvre un programme de formation et de renforcement des capacités de tous les intervenants dans la gestion des écosystèmes oasiens dans les gouvernorats de Gabès, Gafsa, Kébili et Tozeur.

Le lancement des activités de formation des acteurs de développement concernés par le système oasien vient concrétiser sur terrain les efforts et les démarches pionniers entrepris par le Projet GDEO et qui ont permis:

- de concevoir une stratégie nationale de gestion durable des écosystèmes oasiens,
- d'élaborer des plans de développement participatifs pour 6 oasis pilotes (PDPO),
- de mettre en œuvre diverses actions de développement inscrites dans les PDPO.

L'objectif principal de ce programme de formation est de contribuer au renforcement de capacités de tous les intervenants locaux dans la gestion et la planification du développement dans les oasis tunisiennes moyennant un programme de formation cohérent permettant d'améliorer leurs compétences. Ce programme de formation sera centré autour de six thèmes principaux:

- Thème 1 : L'approche participative, fondement, modalités de mise en œuvre et importance pour la planification du développement,
- Thème 2 : Caractéristiques de la biodiversité oasienne en Tunisie,
- Thème 3 : Gestion des ressources naturelles et spécificités de la gouvernance dans les oasis tunisiennes,
- Thème 4 : Techniques et bonnes pratiques de gestion durable des terres et des ressources en eau,
- Thème 5 : caractéristiques de l'économie oasienne et diversification des moyens de subsistance,
- Thème 6 : Microprojets communautaires, conception gestion et évaluation.

La mission de formation a été exécutée selon le phasage suivant:

- Phase 1 : préparation du contenu et du programme de formation,
- Phase 2 : mise en œuvre du programme de formation ;
- Phase 3 : élaboration des rapports de synthèse du programme de formation.

Le présent rapport correspond au rapport final de la phase 3 de la mission. Il vient suite à la mise en œuvre des sessions de formation et traite les aspects suivants :

- 1- Objectif de la formation;
- 2- Organisation de la mission de formation ;
- 3- Moyens mobilisés ;
- 4- Contenu détaillé du programme de formation ;
- 5- Déroulement de la formation ;,
- 6- Evaluation préliminaire de l'intérêt du programme par les participants;
- 7- Capitalisation de la formation
- 8- Recommandations

Pour la mise en œuvre de cette mission de formation, une approche concertée a été suivie par le groupement des bureaux d'études CID/Okianos et qui a permis :

- d'analyser, au démarrage de la mission, plus en détail les besoins spécifiques en formation des bénéficiaires et leur attentes en ce qui concerne le calendrier de mise en œuvre des sessions de formation ;
- d'élaborer en concertation avec le COPIL, le contenu de chaque thème de formation : fiche pédagogique, contenu détaillé, agenda de mise en œuvre, exposés et supports pédagogiques
- de préparer le calendrier d'exécution du programme de formation tenant compte à la fois de la disponibilité du public bénéficiaire et de la nécessité de respecter une certaine succession logique des thèmes.

Pour préparer la mise en œuvre de la mission de formation, il a été procédé à la production des supports pédagogiques et à l'invitation écrite des participants.

Afin de mener à bon terme la mise en œuvre des sessions de formation, des experts formateurs ont été mobilisés. Par ailleurs, une équipe d'appui au siège a été embrigadée pour garantir la réussite de la mission et compte :

- deux ingénieurs assistants chargés de la coordination avec les différents partenaires pour garantir la participation des invités. Ils ont assuré aussi l'appui nécessaire aux formateurs pour le bon déroulement des sessions de formation
- une secrétaire au siège pour la production des supports pédagogiques.

Enfin et pour garantir la qualité de la formation, un matériel pédagogique approprié a été utilisé.

La formation qui a été proposée repose sur l'apprentissage participatif et actif à travers les ateliers pour développer le savoir, le savoir faire, le savoir agir et le savoir-être. Elle a combiné:

- Des exposés magistraux permettant aux participants de se familiariser avec la structure des thèmes de formation ;
- Des ateliers et des exercices pratiques réalisés afin de favoriser la compréhension, l'assimilation et l'adaptation des techniques et des outils.

Pour ce qui est du déroulement de la formation on peut noter une participation satisfaisante du public cible : 273 participants et un taux de présence moyen pour les 8 sessions de 71% (avec un minimum de 61% et un maximum de 84%).

Le public participant aux différentes sessions de formation réparti par domaine de compétence et selon le taux de présence se montre comme suit :

- les administrations régionales et locales chargées du développement dans les zones oasiennes. Ces dernières sont:
  - Agriculture : CRDA et CTV qui représentent 12% du public assistant;
  - Environnement : Direction Régionale de l'Environnement, animateur et animatrices du projet GDEO avec 23% du public assistant;
  - Artisanat : Direction Régionale de l'Artisanat avec 2% du public assistant;
  - Tourisme : Direction Régionale du Tourisme qui été quasiment absent;
  - Structures d'appui : APIA, Centres techniques, Institution de recherche..etc. qui représentent 11% du public assistant;
- Les communautés publiques : municipalités et conseils villageois avec 4% du

- public assistant;
- Le syndicat agricole : URAP et ULAP avec 7% du public assistant;
- les organisations agricoles : GDA des oasis pilotes et GDA chargés de la gestion des eaux d'irrigation dans les oasis avec 16% du public assistant;
- les associations de la société civile : ONG, associations des femmes rurales...etc. qui représentent 23% du public assistant.

Globalement, le taux de participation le plus élevé concerne et à part égal aussi bien les associations de la société civile que les administrations régionales chargées de l'environnement (avec un taux de 23%). Elles sont suivies par les organisations agricoles avec un taux de 16%. Le taux de participation le plus bas, est signalé au niveau des administrations publiques régionales et locales autre que l'agriculture (Artisanat, Tourisme, Emploi) qui constituent les principaux partenaires institutionnels du projet GDEO.

Il est à noter que lors du démarrage de chaque session de formation, les attentes des participants ont été inscrites sur des fiches affichées par le formateur jusqu'à la fin de la session pour évaluer le niveau de satisfaction des souhaits et aspirations des participants.

Pour la capitalisation de la formation, il a été distribué au profit des bénéficiaires 273 supports pédagogiques. Ces supports ont profité à hauteur de :

- 49% aux administrations régionales et locales
- 23% aux associations de la société civile.
- 16% aux organisations agricoles
- 7% aux syndicats agricoles
- 4% aux communautés publiques

L'évaluation immédiate de la mission de formation a montré une satisfaction globale des participants aussi bien des moyens pédagogiques mobilisés que de la méthode de communication utilisée. Cette satisfaction concerne aussi les connaissances acquises spécifiques aux différents thèmes traités.

Les recommandations faites par les participants au terme de la mission de formation peuvent être résumées ainsi :

- Renforcer le cadre politique, institutionnel et légal spécifique aux oasis
- Améliorer la gouvernance communautaire et renforcer les capacités de la société civile (contractualisation, partenariat)
- Sensibiliser la population oasienne sur l'intérêt de l'approche participative pour la planification du développement durable
- Révision du cadre juridique et du statut-type des groupements de développement agricole (GDA), en tenant compte des spécificités du contexte oasien
- Renforcer les capacités opérationnelles des services en charge de gestion des systèmes oasiens
- Améliorer la participation et l'implication de la population oasienne dans la mise en œuvre de la stratégie de développement durable des oasis
- Renforcer les capacités et les compétences des organisations locales, afin d'augmenter leur participation aux processus de développement et de gouvernance locale
- Favoriser la mise en réseau des organisations locales, de manière à construire un discours commun et être mieux entendu par les autorités locales

- Renforcement de la coopération internationale pour le développement et la protection des oasis
- Favoriser l'élaboration de diagnostic local participatif sur la situation des oasis
- Faciliter la création d'espaces de concertation entre autorités locales et acteurs de la société civile, afin de planifier des politiques et des actions inclusives, puis soutenir financièrement des actions de développement local inclusif issues de ce travail de concertation
- Sensibiliser et former les acteurs du développement local, afin de les appuyer dans le changement et l'adaptation de leurs pratiques aux besoins de préservation des oasis
- Prévoir des visites de terrain, afin d'ancre les connaissances acquises

## I. Objectif assigné à la mission de la formation

L'objectif principal de ce programme de formation est de contribuer au renforcement de capacités de tous les intervenants locaux dans la gestion et la planification du développement dans les oasis tunisiens moyennant un programme de formation cohérent permettant d'améliorer leurs compétences:

- en matière de maîtrise des outils de gestion de conservation et de valorisation de la biodiversité qui soient techniquement faisable économiquement rentable et socialement acceptable ;
- dans la mise en œuvre d'une plate forme locale de gestion multi-partenariale et concertée des oasis;
- en termes d'une part, d'élaboration de plans de développement locaux de manière à maximiser les potentiels des forces et des opportunités et à minimiser les effets des faiblesses et menaces, et d'autre part ; de diversification des sources de revenus afin de réduire les pressions sur les ressources naturelles ;
- en matière de promotion des mécanismes de micro-financements et de mise en place de microprojets communautaires.

Ces objectifs spécifiques seront atteints par la mise en œuvre d'un programme de formation destiné à l'ensemble des acteurs et intervenant dans la conservation et le développement des oasis en Tunisie, au niveau national, régional et local. Ce programme de formation a été centré autour de six thèmes principaux:

- Thème 1 : L'approche participative, fondement, modalités de mise en œuvre et importance pour la planification du développement,
- Thème 2 : Caractéristiques de la biodiversité oasienne en Tunisie,
- Thème 3 : Gestion des ressources naturelles et spécificités de la gouvernance dans les oasis tunisiennes,
- Thème 4 : Techniques et bonnes pratiques de gestion durable des terres et des ressources en eau,
- Thème 5 : caractéristiques de l'économie oasienne et diversification des moyens de subsistance,
- Thème 6 : Microprojets communautaires, conception gestion et évaluation.

## II. ORGANISATION DE LA MISSION DE FORMATION (voir figure).

La mission objet du marché qui a démarré en septembre 2016 comporte trois phases :

- Phase 1 : préparation du contenu et du programme de formation,
- Phase 2 : mise en œuvre du programme de formation ;
- Phase 3: élaboration des rapports de synthèse du programme de formation.

La mise en œuvre de la mission de formation a été précédée par les étapes suivantes :

- **Etape préparatoire de concertation régionale** : pour l'identification des besoins spécifiques en formation des bénéficiaires et pour l'élaboration du calendrier de mise en œuvre de la mission

**Tableau 1 : Calendrier de déroulement des réunions de concertation régionale et locale.**

Date	Lieu	Participants
02/09/2015	CRDA Tozeur	Représentants de la Direction Régionale de l'Environnement et des arrondissements techniques du CRDA
03/09/2015	GDA Tamaghza	Animateurs du projet et les représentants des communautés locales
03/09/2015	Conseil villageois de Noueil	Animateurs du projet et les représentants des communautés locales
08/10/2015	Direction Régional de l'Environnement de Gabès	Le Directeur Régional de l'Environnement
22/10/2015	GDA Guettar	Représentants de la Direction Régionale de l'Environnement Animateurs du projet et les représentants des communautés locales

- **Etape d'élaboration et de validation des supports de formation (phase 1 de la mission)** : au cours de cette étape il a été procédé à l'élaboration du programme de formation du contenu des sessions de formation et des supports pédagogiques qui seront distribués aux bénéficiaires. Cette étape a été validée lors de la réunion du COPIL à la date de 18/11/2015.
- **Etape d'élaboration du calendrier d'exécution des sessions de formation.(voir figure....)**

Le planning concerté de mise en œuvre du programme de formation et de renforcement des capacités est présenté dans le tableau ci-dessous.

**Tableau 2:Calendrier d'exécution de la formation**

Date	Thème	Nombre des participants prévu	Gouvernorats concernés	Lieu	
25/01/2016-26/01/2016	Thème (session1)	2	30	Gafsa et Tozeur	Tozeur
27/01/2016-28/01/2016	Thème (session2)	2	30	Gabès et Kébili	Tozeur
01/02/2016-02/02/2016	thème 1		50	Gafsa, Tozeur Gabès et Kébili	Tozeur
03/02/2016-04/02/2016	Thème (session1)	6	40	Gabès et Kébili	Tozeur
22/02/2016-23/02/2016	Thème 3		40	Gafsa, Tozeur Gabès et Kébili	Tozeur
24/02/2016-25/02/2016	Thème 6 (session 2)		40	Gafsa et Tozeur	Tozeur
14/03/2016-15/03/2016	Thème 4		40	Gafsa. Tozeur Gabès et Kébili	Tozeur
16/03/2016-17/03/2016	Thème 5		40	Gafsa. Tozeur Gabès et Kébili	Tozeur
<b>TOTAL</b>			<b>310</b>		

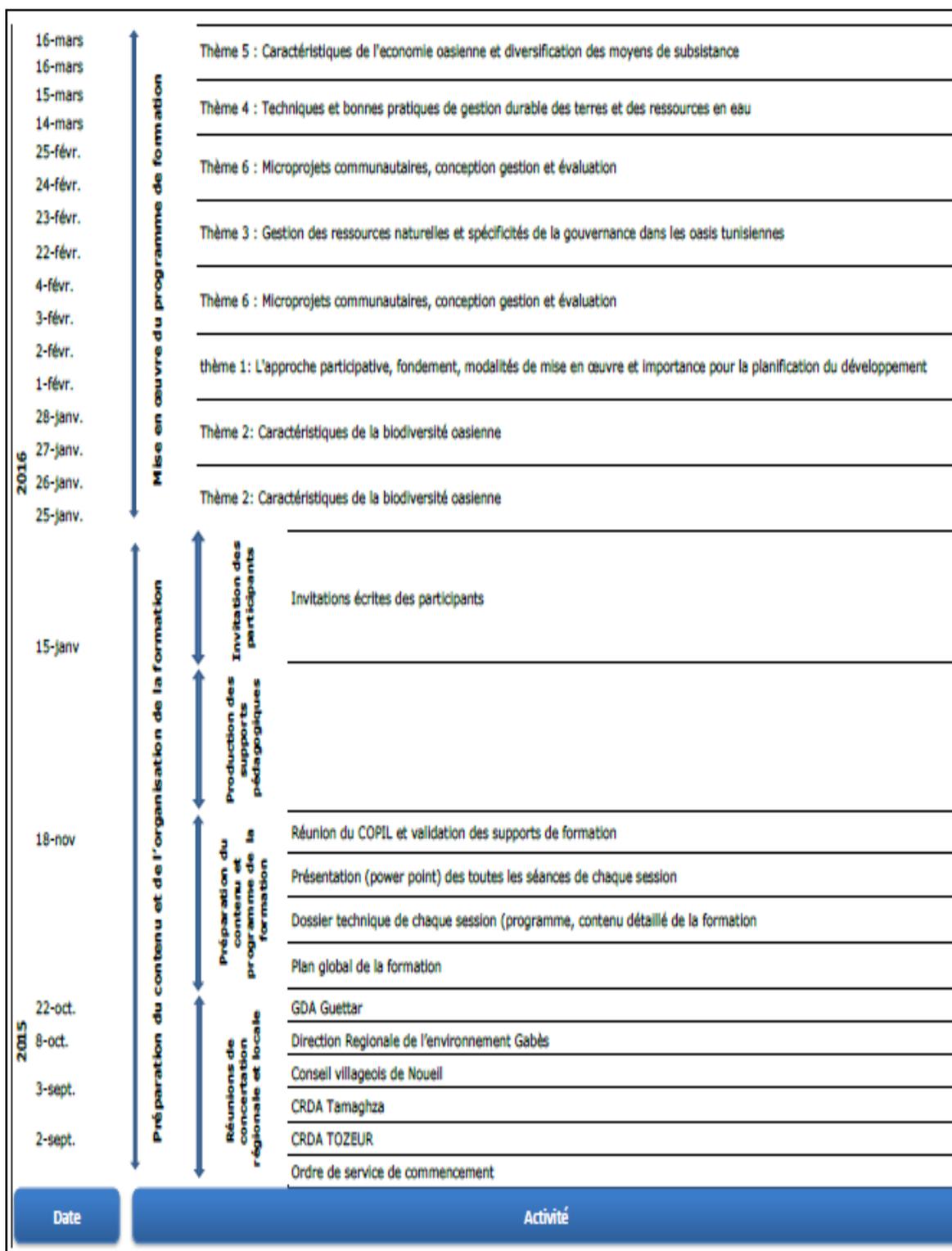


Figure 1 : Calendrier de mise en œuvre du programme de formation

**• Etape de mise en œuvre des sessions de formation :**

Pour la mise en œuvre des sessions de formation le groupement CID/Okianos a procédé à :

- La production de supports pédagogique conformément au nombre de participants prévus par la mission ;
- l'invitation écrite des participants

Pour inviter les participants aux sessions de formation, l'équipe de groupement CID/Asconit a fait recours aux services techniques du CRDA (AR/PI, AR/ GR, CTV) ainsi qu'aux GDA, URAP, DR/MED, Directions de l'artisanat et de tourisme, associations et ONG et les conseils villageois et municipalités.

Par ailleurs, des lettres d'invitation écrites (voir modèle ci-après) ont été adressées aux participants concernés par les thèmes de formation.



Figure 2 :Lettre d'invitation des participants

### III. MOYENS MOBILISES.

#### 1. Moyens humains

Afin de mener à bon terme la mise en œuvre des sessions de formation, une équipe de formateurs a été mobilisée et composée de :

1. Un spécialiste en gestion des ressources naturelles disposant d'une expérience confirmée en la matière;
2. Un expert en développement rural.

Par ailleurs, une équipe d'appui au siège a été embrigadée pour garantir la réussite de la mission et compte :

3. Deux ingénieurs assistants chargés de la coordination avec les différents partenaires pour garantir la participation des invités. Ils ont assuré aussi l'appui nécessaire aux formateurs pour garantir le bon déroulement des sessions de formation
4. Une secrétaire au siège pour la production des supports pédagogiques.

#### 2. MATERIEL PEDAGOGIQUE ET DIDACTIQUE UTILISE

Pour garantir la qualité de la formation, un matériel pédagogique approprié a été mobilisé à savoir:

##### a. Matériel pédagogique et technique

- 2 Valises d'animation complètes
- Tableaux de papier (flip chart)
- 1 Vidéoprojecteur portatif
- 1 Appareil photo numérique
- 1 Ordinateur portable
- 1 Imprimante

##### b. Supports pédagogiques :

- Un exposé en vidéo-projection d'animation des sessions (les modules sont résumés sur des fiches de présentation Microsoft PowerPoint)
- Support d'animation sur papier
- Fiches d'évaluation
- Documents pédagogiques (1 document/participant/thème) ;



**Photo 1 : Moyens pédagogiques utilisés**

#### **IV. CONTENU DETAILLE DU PROGRAMME DE FORMATION**

Dans le cadre de la mise en œuvre de cette mission de formation, le groupement CID/Okianos a adapté sa stratégie de formation en tenant en compte à la fois de l'hétérogénéité des participants et de l'objectif du projet GDEO, qui était celui de former des équipes pluridisciplinaires capables d'harmoniser leur travail sur le terrain, . Ainsi, et après une phase théorique d'harmonisation des connaissances impliquant tous les intervenants, les participants ont été scindés en groupes de travail où ils ont approfondi les aspects techniques de l'intervention pertinente à leurs structures d'appartenance.

La formation qui a été proposée repose aussi sur l'apprentissage participatif et actif à travers les ateliers pour développer le savoir, le savoir faire, le savoir agir et le savoir-être. Elle a combiné:

- Des exposés magistraux permettant aux participants de se familiariser avec la structure des thèmes de formation ;
- Des ateliers et des exercices pratiques réalisés afin de favoriser la compréhension, l'assimilation et l'adaptation des techniques et des outils.



**Photo 2: Atelier de travail en groupes**

## 1. Thème 1 : l'approche participative fondement, modalités de mise en œuvre et importance pour la planification du développement

### 1.1. Fiche pédagogique.

<b>Thème1 : Approche Participative fondement, modalités de mise en œuvre et importance pour la planification du développement</b>	
<b>Sous thème 1 :</b>	Approche Participative fondement, modalités de mise en œuvre
<b>Objectif</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Informer et sensibiliser les participants sur le fondement de l'approche participative et intégrée préconisée par le projet, et sur ces avantages comparée aux autres approches de développement à caractère normatifs,</li> <li>* former les acteurs aux modalités de mise en œuvre de l'approche participative pour la planification d'un développement durable de leur territoire : identification des acteurs-diagnostic des problèmes et des besoins</li> </ul>
<b>Public</b>	Administrations régionales (Tozeur, Gafsa, Gabès et Kébili) et locales (oasis pilotes du projet), ONGs, Communautés locales, Instituts de recherches, Organisations professionnelles et GDA).
<b>CONTENU</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* L'approche participative et intégrée (API): Il s'agit de définir et d'expliciter les fondements de l'approche préconisée par le projet GDEO :</li> <li>Pourquoi ? Nécessité pour un développement durable</li> <li>En quoi consiste l'approche ?</li> <li>Comment procéder avec une approche participative et intégrée ?</li> <li>* identification des acteurs partenaires ;</li> <li>* techniques d'animation de groupe et de sensibilisation des populations ;</li> <li>* Choix des outils appropriés pour la collecte de l'information * Le diagnostic participatif,</li> </ul>
<b>Méthodes pédagogiques</b>	Méthodes actives ; échange d'expériences, séance de travail en groupe ....
<b>Formateur</b>	KHELIFI Aboukacem (Expert socio-économiste).
<b>Durée</b>	1 journée
<b>Lieu</b>	<b>Tozeur</b>

<b>Thème1 : Approche Participative fondement, modalités de mise en œuvre et importance pour la planification du développement</b>	
<b>Sous Thème 2 :</b>	Planification, Programmation et suivi -évaluation d'un PDP
<b>OBJECTIF</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* former les acteurs aux modalités de mise en œuvre de l'approche participative pour la planification d'un développement durable de leur territoire :</li> <li>* Les acteurs de développement sont initiés aux méthodes de planification des activités de développement.</li> <li>* Les participants sont formés sur les méthodes et les étapes de suivi -évaluation des activités d'un PDP.</li> </ul>
<b>PUBLIC</b>	Administrations régionales (Tozeur, Gafsa, Gabès et Kébili) et locales (oasis pilotes du projet), ONGs, Communautés locales, Instituts de recherches, Organisations professionnelles, GDA)
<b>CONTENU</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Procédure et étapes de planification : Quoi ? A qui ? Comment ? Où, Quand ?</li> <li>* Etude de cas : élaboration d'un petit projet par les participants ;</li> <li>* Notion de suivi et évaluation : définition, étapes, objectifs, indicateurs...</li> </ul>
<b>METHODES PEDAGOGIQUES</b>	Méthodes actives : échange d'expériences, exercices de simulation, séance de travail en groupe...etc.
<b>FORMATEUR</b>	KHELIFI Aboukacem (Expert socio-économiste).
<b>DUREE</b>	1 journée/groupe
<b>LIEU</b>	<b>Tozeur</b>

## 1.2. Agenda de mise en œuvre

HEURES/DUREE	Contenu/Activité d'apprentissage	Support didactique
<b>Première journée</b>		
<b>9h00-10h15</b>	Ouverture de l'atelier et enregistrement des participants	Fiche de présence/maquette pédagogique
<b>10h15-11h15</b>	Prise de contact et cadrage stratégique de la formation (attentes des participants, validation des objectifs de la formation) : *présentation de chaque participant	* Tableau à feuille : les attentes sont inscrites par le formateur sur les feuilles qui sont ensuite affichées jusqu'à la fin de l'atelier
<b>11h15-11h30</b>	Pause café	
<b>11h15-13h</b>	Historique et contexte de l'approche participative.	Vidéo projecteur (exposé sur Microsoft power point)
<b>13 h -14 h 15 pause déjeuner</b>		
<b>14h15-15h45</b>	* Procédure socio-économiques (identification-diagnostic des problèmes et des besoins).	Vidéo projecteur (exposé sur Microsoft power point)
<b>15 h45-16 h 15</b>	Séance de travail en groupes : exercice d'application des outils de l'approche	Tableau à feuilles : les exercices pratiques
<b>16h15-16h30</b>	Pause café	
<b>16h30-17h00</b>	Synthèse : présentation en plénière des résultats des travaux	Outils : Grille de diagnostic participatif
<b>17h00</b>	Synthèse des thèmes du jour et clôture	
<b>Deuxième journée</b>		
<b>9h-9h30</b>	Rappel des thèmes du jour précédent et présentation des objectifs du jour.	Vidéo projecteur (exposé sur Microsoft power point)
<b>9h30-11h15</b>	* Eléments méthodologiques de la planification et élaboration du plan d'action	Vidéo projecteur (exposé sur Microsoft power point)
<b>11h15-11h30</b>	Pause café	
<b>11h30-13h15</b>	Elaboration du plan de développement et suivi	
<b>14h15-16h00</b>	Séance de travail en groupes : exercice d'application des outils de planification	Tableau à feuilles : les exercices pratiques
<b>16h00-16h15</b>	Pause café	
<b>16h15-16h45</b>	Synthèse : présentation en plénière des résultats des travaux	Tableau à feuilles
<b>16h45-17 h</b>	Synthèse global et évaluation	Fiche d'évaluation

### 1.3. Contenu

Le but de ce thème est de faire de faire connaitre aux participants les démarches nécessaires pour élaborer des plans de développement basés sur l'approche participative. Ainsi, cette session a été structurée comme suit :

#### **A. FONDEMENT DE L'APPROCHE EPARTICIPATIVE.**

L'élaboration d'un programme participatif est « **le processus par lequel on travaille en partenariat avec la communauté pour concevoir des programmes réalisables, désirés et durables** ». Le dit programme permet :

- d'analyser leurs besoins ;
- d'identifier les solutions susceptibles de satisfaire ses besoins ; et
- de concevoir, de mettre en œuvre et d'évaluer un plan d'action.

Le concept générique **de l'approche participative** renvoie à l'ensemble des méthodes participatives déjà existantes dont la Méthode Accélérée de Recherche Participative (MARP). L'approche participative repose sur trois piliers à savoir :

##### **\* Attitudes et comportements**

Les attitudes et comportements sont, selon de nombreux praticiens de l'approche participative, les éléments fondamentaux pour une bonne animation de la participation communautaire. On peut citer parmi les types d'attitudes et de comportements nécessaires à l'animation réussie de l'approche participative : le respect des capacités et des savoirs locaux, la flexibilité, la recherche de la diversité et la conscience autocritique.etc...

##### **\* Méthodes ou techniques**

Elles sont utilisées pour recueillir et analyser les données au cours du processus de l'approche participative. L'utilisation de ces techniques appelle deux stratégies-clés à savoir :

- Disposer d'une équipe pluridisciplinaire et ;
- Pratiquer la triangulation qui consiste à l'utilisation de sources d'information variées et des techniques de collecte de données différentes pour arriver à un haut niveau d'exactitude des résultats (ex: La confection de cartes et diagrammes, Les entretiens semi-structurés, les analyses matricielles, etc.....

##### **\* Partage**

Le partage de l'information et des expériences est un élément fondamental de l'approche participative. Il se situe à plusieurs niveaux :

- Partage d'informations entre les membres de la communauté eux-mêmes ;
- Partage d'informations entre la communauté et les professionnels externes;
- Partage d'expériences entre les institutions;
- Partage d'informations entre les animateurs eux mêmes.

#### **B. PROCESSUS D'ELABORATION DE PLANS DE DEVELOPPEMENT PARTICIPATIFS**

La méthodologie à suivre pour la réalisation d'un plan de développement participatif comporte quatre phases :

**\* Phase préparatoire**

Elle consiste à :

- l'information et la sensibilisation de la communauté concernée;
- le choix de la zone d'action ;
- la collecte des données de base ;
- la programmation des activités du terrain.

**\* Phase de Diagnostic Participatif :**

Le diagnostic participatif est une méthode qui sert à répondre aux questions suivantes : Quelles sont les activités qui sont nécessaires et qui peuvent être appuyées ? Est-ce que les bénéficiaires acceptent les activités proposées par les intervenants extérieurs ? Est-ce que les activités proposées sont pertinentes et réalisables ou pas ?

Cette phase comporte six activités principales :

- L'inventaire des données naturelles et socio-économiques,
- La validation des données de base issues de la phase préparatoire;
- L'identification des problèmes, besoins et contraintes ;
- L'identification des potentialités ;
- L'analyse des problèmes et la recherche de solutions possibles ;
- La hiérarchisation des problèmes.

- **LES OUTILS D'ANALYSE**

Ils serviront pour la hiérarchisation des priorités de la communauté qui ont été dégagées à partir des problèmes et solutions proposées. Ces outils différents selon les thèmes et les buts visés par le projet (ex : entretiens semi structurés, Conception des cartes, transect, calendriers saisonniers, diagrammes, etc....).

Ainsi, et à titre d'exemple, pour **le thème Production Végétale les outils d'analyse** qui peuvent être envisagés sont les suivants :

- Entretien semi structuré ;
- Carte de terroir ;
- Carte des exploitations (occupation des sols, répartition des terres agricoles);
- Calendrier cultural ;
- Carte des ressources en eau (dimensionnement et état des ouvrages d'adduction d'eau)
- Arbre à problèmes ;
- Diagramme système ; diagramme de venn,
- Transect (parcellaires d'exploitation), etc....

**\* Phase de Planification Participative**

Avec comme principales activités :

- L'identification participative des actions prioritaires ;
- L'analyse de faisabilité sociale, technique; économique, financière et institutionnelle de chaque action
- La planification et l'élaboration du plan de développement participatif (PDP);
- L'établissement du programme d'action annuel et d'un contrat ou convention relative à ce programme.

**\* Phase de mise en œuvre de suivi et d'évaluation :**

C'est en partant des axes dégagés de la phase planification que les opérations de mise en œuvre et d'évaluation proprement dite sont menées. Cette phase consiste à :

- La programmation détaillée de l'exécution ;

- L'exécution et la supervision des travaux ;
- La mise en place d'un dispositif de suivi ;
- L'évaluation des plans de développement participatif.

#### 1.4. Exposes (voir CD en annexe)

#### 1.5. Exercices pratiques :

Les participants ont été répartis en 3 groupes de travail pour mener les différents exercices pratiques

- Un premier groupe qui a travaillé sur le modèle des oasis de montagne
- Un deuxième groupe qui a travaillé sur le modèle des oasis littorales
- Un troisième groupe qui a travaillé sur le modèle des oasis continentales.

#### **Exercice N°1 :** *Identification des partenaires et des intervenants de la région*

Au cours de cet atelier, et en vue de mettre en pratique les connaissances acquises dans le domaine de l'approche participative, les participants ont été invités à se répartir en groupes de travail. Chacun de ces groupes de travail a appliqué les outils de l'approche participative à un site retenu dans le cadre du projet GDEO.

Le travail demandé consistait en l'identification des principaux intervenants au niveau de chaque site ainsi que l'identification des problèmes correspondants.

#### **Exercice N°2 :** *Le diagnostic participatif*

Dans le même ordre d'idées, l'animateur a demandé aux participants de mettre en application d'autres instruments de l'approche participative. Pour l'identification et la priorisation des problèmes et l'identification des solutions appropriées et faisables.

#### **Exercice N°3 :** *Plan de développement participatif.*

L'animateur a demandé aux participants d'identification participative des actions prioritaires, d'analyser leur faisabilité sociale, technique; économique, financière et institutionnelle de chaque action. Les participants ont été appuyés pour :

- L'élaboration d'un plan de développement participatif ;
- L'établissement du programme d'action annuel.



### تمرين : تحديد الشركاء و المتدخلين في المنطقة

الأهمية	المتدخلين
	الإدارات الجهوية
	الجماعات المحلية
	القاعلين في الميدان الاقتصادي و الاجتماعي
	الجمعيات و المواطنين



### تمرين : التشخيص التشاركي

الحلول المقترحة	الأسباب	الموقع	الإشكال



### تمرين : مخطط التنمية التشاركي

المسؤول عن الانجاز	المساهمة			التكلفة	السعر الفردي	الأهمية	الوحدة	الأنشطة
	مؤسسات تمويل أخرى	المنتفعين	المشروع					
								البنية الأساسية
								الجملة 1
								المحافظة على المياه و التربة
								الجملة 2
								الجملة



## 1.6. Supports pédagogiques (voir annexe).

### 2. Thème2 : Caractéristiques de la biodiversité oasienne

#### 2.1. Fiche pédagogique

<b>Thème 2: Caractéristiques de la biodiversité oasienne en Tunisie</b>	
<b>Objectif</b>	Maitriser les outils de gestion, de conservation et de valorisation de la biodiversité oasienne, notamment celle présentant des avantages naturels (capacité d'adaptation aux conditions locales, adaptation aux changements climatiques,..) et économiques
<b>Public</b>	Administrations régionales (Tozeur, Gafsa, Gabès et Kébili) et locales (oasis pilotes du projet), ONGs, Communautés locales, Universités, Instituts de recherches, Organisations professionnelles)
<b>Contenu</b>	<p>La biodiversité : concept et problématique</p> <p>Généralités sur la biodiversité en Tunisie</p> <p>Etat et caractérisation de la biodiversité dans les oasis</p> <p>Cas des oasis littorales</p> <p>Cas des oasis continentales</p> <p>Menaces et risques pesant sur la biodiversité oasienne</p> <p>L'érosion génétique</p> <p>Pertes et ennemis des cultures</p> <p>La biodiversité oasienne face aux changements climatiques</p> <p>Les techniques de valorisation et de préservation de la biodiversité oasienne</p> <p>Aspects législatifs et institutionnels liés à la biodiversité en Tunisie</p> <p>Les partenaires potentiels pour la conservation de la biodiversité oasienne</p> <p>Recommandations et plan d'action pour la sauvegarde de la biodiversité oasienne</p>
<b>Méthodes pédagogiques</b>	Présentations PowerPoint, exercices d'application, travaux des groupes, documents d'appui
<b>Formateur</b>	Slah Abdeddaïme
<b>Durée</b>	2 Jours
<b>Lieu</b>	Tozeur

## 2.2. Agenda de mise en œuvre

HEURES/DUREE	Contenu/Activité d'apprentissage	Support didactique
<b>Jour 1</b>		
<b>8.30- 9.00</b>	Accueil et enregistrement des participants	
<b>9.00-9.15</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Propos d'introduction et présentation du formateur</li> <li>•Exposé des objectifs et du programme de la session</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposé PowerPoint</li> </ul>
<b>9.15- 9.45</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Présentation des participants et de leurs attentes de la formation</li> </ul>	Cartons multicolores : les attentes seront inscrites par le formateur sur les cartons qui seront ensuite affichées jusqu'à la fin des ateliers pour évaluer le niveau de satisfaction des attentes des participants
<b>9.45-10.15</b>	La biodiversité : concept et problématique	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposé PowerPoint</li> </ul>
<b>10.15-10.45</b>	Généralités sur la biodiversité en Tunisie	Exposé PowerPoint
<b>10.45- 11.00</b>	Débat et question -réponse	
<b>11. 00-11.15</b>	<b>Pause café</b>	
<b>11.15-12.00</b>	Etat et caractérisation de la biodiversité dans les oasis <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cas des oasis littorales</li> <li>- Cas des oasis continentales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposé PowerPoint</li> <li>- support remis aux participants</li> </ul>
<b>12.00- 13.00</b>	Travaux de groupes: établissement des cartes de l'agro-biodiversité dans les oasis	Cartes établies affichées
<b>13.00-14.00</b>	<b>Pause déjeuner</b>	
<b>14.00-15.00</b>	Restitution des travaux de groupes et synthèse-débat en plénière	Cartes établies affichées
<b>15.00- 15.30</b>	Menaces et risques pesant sur la biodiversité oasienne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposé PowerPoint</li> <li>- support remis aux participants</li> </ul>
<b>15.00 – 16.15</b>	Exercice pratique : classification par les participants des principales menaces par ordre d'importance et par zone géographique et par espèce	-Les exercices pratiques
<b>16.15- 16.30</b>	Pause café	
<b>16.30-17.00</b>	Suite de l'exercice pratique : classification par les participants des principales menaces par ordre d'importance et par zone géographique et par espèce	- Les exercices pratiques
<b>17.00</b>	Débat et synthèse de la première journée	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiche d'évaluation des objectifs pédagogiques du jour</li> </ul>

HEURES/DUREE	Contenu/Activité d'apprentissage	Support didactique
<b>Jour 2</b>		
<b>9:00-9:15</b>	Rappel du contenu de la première journée et présentation des objectifs du jour	• Exposé PowerPoint
<b>9.15-10.00</b>	Les techniques de la valorisation et de préservation de la biodiversité oasienne	- Exposé PowerPoint - support remis aux participants
<b>10.00-11.15</b>	Exercice pratique en groupe : identification des principales formes de valorisation de la biodiversité oasienne (palmier dattier- arboricultures -cultures au sol)	Affichage des résultats sur cartons multicolores
<b>11.15-11.30</b>	<b>Pause Café</b>	
<b>11.30-13.00</b>	Restitution de l'exercice pratique et débat en plénière:	Affichage des résultats sur cartons multicolores
<b>13.00-14.00</b>	<b>Déjeuner</b>	
<b>14.00-14.30</b>	Aspects législatifs et institutionnels liés à la biodiversité en Tunisie	Exposé PowerPoint - support remis aux participants
<b>15 .00-16.00</b>	Exercice pratique pour identifier les partenaires potentiels pour la conservation de la biodiversité oasienne (Digramme de VENN)	Résultats de l'exercice sous forme de Digramme
<b>16.00-16.15</b>	<b>Pause café</b>	
<b>16.15-17.00</b>	Recommandations et plan d'action pour la sauvegarde de la biodiversité oasienne	- Affichage des principales recommandations - Support remis aux participants (chapitre relatif à la biodiversité du plan d'action de la stratégie des oasis)
<b>16.45 -17.00</b>	Synthèse, évaluation finale et clôture	- Fiche d'évaluation

## 2.3. Contenu

### • Notions générales sur la biodiversité.

Dans cet exposé introductif le formateur a présenté les différentes définitions existantes de la notion de biodiversité ainsi que ses différents niveaux d'organisation notamment : la diversité éco systémique, spécifique et génétique ainsi que la notion de la diversité fonctionnelle. Une attention particulière a été accordée au rôle et à l'importance de la diversité biologique.

### • Généralités sur la biodiversité en Tunisie

Un état de la diversité biologique et ses composantes en Tunisie a été présenté ainsi que les menaces qui sont liées à la conservation de la biodiversité. Le formateur a présenté également les orientations stratégiques de la Tunisie en matière de biodiversité et leur mise en œuvre à travers l'élaboration des plans d'action. L'objectif étant de placer la biodiversité oasienne dans un contexte plus large et de démontrer les interconnexions entre les différents éléments constitutifs de la biodiversité.

### • Aspects législatifs et institutionnels liés à la biodiversité en Tunisie.

Dans cette partie le formateur a présenté le cadre juridique qui régit la biodiversité sur le plan international et national. Il a évoqué principalement les protocoles et conventions signés dans le domaine de la protection de la biodiversité et les textes législatifs et réglementaires existants (codes, lois, décrets, arrêtés). Il a expliqué aussi le rôle des institutions de recherche et des administrations publiques et les ONG dans la conservation de la biodiversité.

### • Caractéristiques et zonage de la biodiversité oasienne

Il a été présenté pour chaque type de systèmes oasiens existant en Tunisie, sa répartition géographique, ses caractéristiques, ses espèces clefs de flore et de faune. Les menaces spécifiques à la biodiversité oasienne ont été traitées en précisant les principales causes et la tendance. Toutefois, l'objectif général est de familiariser les participants avec les éléments constitutifs de la biodiversité oasienne et leurs spécificités.

### • Les techniques de la valorisation et préservation de la biodiversité oasienne

Dans cette partie, le formateur a précisé les techniques de conservation adaptées à la biodiversité oasienne en Tunisie, y compris les approches in-situ. Il a analysé aussi les usages des sous produits de palmier selon les variétés dans les différentes oasis : littorales, de montagne et sahariennes. L'accent a été mis aussi sur les avantages qui peuvent découler de la création des aires protégées sur les zones d'oasis. Ceci concernant la préservation de leur valeur patrimonial (naturelle et culturelle) et aussi la promotion de leur rôle dans le développement économique et social.

### • Adaptation aux conditions locales

Cette partie de la formation a été consacrée à la relation entre les conditions climatiques et la biodiversité et l'importance à accorder aux variétés locales qui ont montré une capacité d'adaptation aux conditions naturelles des oasis tunisiennes. Le lien entre ces variétés et le contexte économique et social des oasis a été également traité.

- **L'érosion génétique**

L'objectif de cette partie de la formation a été d'expliquer les causes et les effets négatifs de l'érosion génétique en général, mais en focalisant particulièrement sur l'érosion génétique en relation avec la biodiversité oasienne. Ont été également traitées les approches pour minimiser l'érosion génétique. Pour bien sensibiliser les participants sur cette problématique, plusieurs exemples ont été présentés en relation avec des espèces et variétés oasiennes.

- **Pertes et ennemis des cultures**

Les pertes en rendement imposent des mesures de lutte qui ont un impact sur la biodiversité, soit positifs, à travers la sauvegarde de variétés locales en les préservant contre leurs ennemis, soit négatifs à travers des approches de lutte non respectueuses de l'environnement. Cette problématique a été abordée lors de cette formation en présentant d'une part, les bases de la gestion phytosanitaire et des stratégies de luttés, et d'autre part, les méthodes de lutte (prophylactique, génétique, biologique et chimique). Une attention particulière a été accordée à la lutte intégrée (Définition et Etude de cas dans les oasis).

- **La biodiversité oasienne et les changements climatiques**

Une des principales menaces qui pèsent sur la biodiversité oasienne étant l'impact des changements climatiques, il est important que cette question soit abordée lors de cette formation. Ceci a été fait en deux étapes: (i) une présentation des changements climatiques tels que prévus notamment pour la zone des oasis en Tunisie et (ii) explications des impacts qui pèseront sur les principaux éléments de la biodiversité oasienne. La question de l'adaptation a été également traitée.

- **Les recommandations pour la sauvegarde de la biodiversité oasienne**

Les recommandations se sont découlées de différents débats entre les parties prenantes impliquées dans le domaine de conservation de la biodiversité. Le formateur a formulé un ensemble des recommandations qui seront adressées aux partenaires potentiels qui interviennent dans la protection de la biodiversité oasienne. Notamment, les associations et la société civile, les institutions de recherche, de formation et de développement et la Banque Nationale des Gènes. Ces orientations sont résumées à la fin de ce rapport

## 2.4. Exposes (voir CD en annexe)

## 2.5. Exercices pratiques

### Exercice N°1 :

Le formateur anime un débat sur les principales causes explicatives de la dégradation de la biodiversité et établit une liste des principaux problèmes évoqués et invite les participants à cocher 3 causes qu'ils considèrent ayant plus d'effets négatifs sur la biodiversité

### Exercice n°2 :

Cet exercice, mené en groupe, vise à établir des zonages de la biodiversité dans les oasis. Un premier zonage concerne toute la zone oasienne permettant d'identifier les

spécificités de chaque groupe d'oasis. Le deuxième zonage focalise sur l'espace d'une seule oasis permettant de caractériser les zones hétérogènes

### Exercice °3 :

L'objectif de cet exercice également mené en groupe est d'identifier des microprojets visant la réhabilitation de la biodiversité oasienne. Une fois identifié, le groupe essaye d'établir un cadre logique précisant les objectifs spécifiques, les activités, les coûts, les échéanciers et les indicateurs de suivi-évaluation

## 2.6. Supports pédagogiques (voir CD en annexe)

### 3. Thème3 : Gestion des ressources naturelles et spécificités de la gouvernance dans les oasis tunisiennes

#### 3.1. Fiche pédagogique

<b>Thème n°3 : Gestion des ressources naturelles et spécificités de la gouvernance dans les oasis tunisiennes</b>	
<b>Objectif</b>	Renforcer les capacités de gestion des ressources naturelles, notamment les ressources en eau et les sols, et se familiariser avec les bonnes pratiques locales permettant d'assurer un usage optimal de ces ressources,
<b>Public</b>	Administrations régionales (Tozeur, Gafsa, Gabès et Kébili) et locales (oasis pilotes du projet), ONGs, Communautés locales, universités, instituts de recherches, organisations professionnelles.
<b>CONTENU</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Historique des ressources naturelles oasiennes</li> <li>2. Les ressources naturelles oasiennes</li> <li>3. L'importance économique et socioéconomique des ressources naturelles oasiennes</li> <li>4. Les perspectives d'évolution des ressources naturelles oasiennes</li> <li>5. Généralités sur la gouvernance des ressources naturelles en Tunisie</li> <li>6. La gouvernance des ressources naturelles dans les systèmes oasiens Tunisien</li> <li>7. Les enjeux pour la gouvernance des ressources naturelles dans les oasis tunisiennes</li> <li>8. Les orientations et les recommandations pour une bonne gouvernance des ressources naturelles dans les oasis tunisiennes</li> </ol>
<b>Méthodes pédagogiques</b>	exposé, exercices d'application, travaux de groupes, documents d'appui
<b>Formateur</b>	Slah Abdedaiem
<b>Durée</b>	2 jours
<b>Lieu</b>	Tozeur

## 3.2. Agenda de mise en œuvre

HEURES/DUREE	Contenu/Activité d'apprentissage	Support didactique
<b>Jour 1</b>		
<b>8.30- 9.00</b>	Accueil et enregistrement des participants	
<b>9.00-9.15</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Propos d'introduction et présentation du formateur</li> <li>•Exposé des objectifs et du programme de la session</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint)</li> </ul>
<b>9.15.- 9.45</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Présentation des participants et de leurs attentes de la formation</li> </ul>	Cartons multicolores : les attentes seront inscrites par le formateur sur les cartons qui seront ensuite affichées jusqu'à la fin des ateliers pour évaluer le niveau de satisfaction des attentes des participants
<b>9.45-10.15</b>	- Présentation des principales ressources naturelles oasiennes et leurs principaux atouts	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposé PowerPoint</li> <li>• Support remis aux participants</li> </ul>
<b>10.15-10.45</b>	Exercice pratique : choix des indicateurs socio-écologiques relatifs aux atouts des RN des oasis	Exercice pratique Affichage des résultats
<b>10.45- 11.00</b>	Débat	
<b>11. 00-11.15</b>	<b>Pause café</b>	
<b>11.15-11.45</b>	Identification des principales menaces des ressources naturelles	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposé PowerPoint</li> <li>- support remis aux participants</li> </ul>
<b>11.45- 13.00</b>	Exercice pratique : typologie et zonage des principales menaces	typologie et zonage des principales menaces établis
<b>13.00-14.00</b>	<b>Pause déjeuné</b>	
<b>14.00-16.00</b>	Analyse participative des principaux avantages et inconvénients de gestion des ressources en eau et en sol	Méthode métaplan
<b>16.00- 16.15</b>	Pause café	
<b>16.15-16.45</b>	Présentation des mesures d'opérationnalisation des modes de gestion les plus performants	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exposé PowerPoint</li> <li>- support remis aux participants</li> </ul>
<b>16.45-17.00</b>	Débat et question- réponse	
<b>17.00</b>	synthèse de la première journée	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiche d'évaluation des objectifs pédagogiques du jour</li> </ul>

HEURES/DUREE	Contenu/Activité d'apprentissage	Support didactique
<b>Jour 2</b>		
<b>9.00-9.15</b>	•Rappel du contenu de la première journée et présentation des objectifs du jour	• Exposé PowerPoint
<b>9.15-10.30</b>	Généralités sur la gouvernance des ressources naturelles en Tunisie	- Exposé PowerPoint - support remis aux participants
<b>10.30-11.00</b>	Mode et enjeux de gouvernance des ressources naturelles dans les systèmes oasiens Tunisien	Exposé PowerPoint - support remis aux participants
<b>11.00- 11.15</b>	Discussion	
<b>11.15-11.30</b>	<b>Pause Café</b>	
<b>11.30-13.00</b>	Exercice pratique en plénière : méthodologie d'élaboration et de mise en œuvre d'un plan participatif de gouvernance des ressources naturelles (Etude cas de la ressource en eau)	Méthode métaplan
<b>13.00-14.00</b>	<b>Déjeuner</b>	
<b>14.00-16.00</b>	Exercice pratique en plénière : méthodologie d'élaboration et de mise en œuvre d'un plan participatif de gouvernance des ressources naturelles (Etude cas de la ressource en eau)	Méthode métaplan
<b>16.00-16.15</b>	<b>Pause café</b>	
<b>16.15-17.00</b>	orientations stratégiques et recommandations pour améliorer la gouvernance des ressources naturelles dans les oasis tunisiennes	- Affichage des principales recommandations - Support remis aux participants
<b>16.45 -17.00</b>	Synthèse, évaluation finale et clôture	- Fiche d'évaluation

### 3.3. Contenu.

- **Historique des ressources naturelles oasiennes**

Le formateur a présenté un historique relatif aux ressources naturelles et leur utilisation dans les oasis. Une attention particulière a été accordée aux ressources en eau à travers la présentation des méthodes traditionnelles de gestion de l'eau notamment les composantes du système de distribution qui a été exploité auparavant par les usagers et son évolution au cours du temps. L'évolution des superficies des oasis depuis le début du siècle dernier a été également présentée, notamment en relation avec les ressources en sol exploitable pour l'activité agricole. Ces aspects ont été traités selon les 3 axes suivants:

- Historiques des projets de gestion des terres et des eaux en Tunisie,
- Etude de Cas : Régions Oasiennes Tunisiennes ;
- Présentation de quelques exemples dans les oasis tunisiennes.

- **Les ressources naturelles oasiennes.**

Dans cette partie de la formation a été mise en évidence l'importance des ressources en eau et en sol dans les systèmes oasiens. Il a été présenté d'une part, les

potentialités en eaux souterraines et de surface et leur niveau d'exploitation et d'autre part, les modes de gestion de l'eau existants dans les zones oasiennes. Les perspectives concernant l'évolution des ressources en eau ont été traitées en détail. Les ressources en sol ainsi que les changements dans l'occupation de terres ont été aussi traitées dans le cadre de cette partie de la session de formation.

- **L'importance économique et socioéconomique des ressources naturelles oasiennes**

L'objectif a été d'identifier le rôle important que jouent les zones oasiennes dans l'économie tunisienne notamment dans le secteur agronomique et touristique. En effet, Dans cette partie, le formateur a analysé les parts de production et d'exportation apportées par la production des dattes et autres produits oasiens. Il a donné aussi un aperçu sur le mouvement touristique dans les oasis à travers la comparaison entre l'offre et la demande.

- **Les perspectives d'évolution des ressources naturelles oasiennes**

Le formateur a présenté un état sur l'évolution de taux d'exploitation des ressources des nappes pour irriguer les zones agricoles oasiennes et a analysé l'impact de l'utilisation excessive de l'eau sur le niveau piézométrique des nappes et leur salinisation. Il a proposé des mesures qui peuvent être entrepris pour faire face à la raréfaction de la ressource. Ces mesures concernent celles du ressort des autorités et celles du ressort de la société civile ainsi que celles à mettre en œuvre au niveau de la parcelle. Les sources d'eau non-conventionnelles ont été également abordées, telles que la réutilisation des eaux usées dans les systèmes d'irrigation dans les oasis, mettant l'accent sur les avantages et les inconvénients de ces options, ainsi que sur les précautions à prendre pour minimiser leur impacts négatifs. La situation des terres agricoles et des ressources en eaux sous l'effet des changements climatiques a également été traitée dans cette partie de la formation.

- **Généralités sur la gouvernance des ressources naturelles en Tunisie**

Le formateur a défini la notion de gouvernance en général puis a traité le sujet des systèmes de gouvernance du foncier et des ressources en eau dans les zones arides tunisienne.

- **La gouvernance des ressources naturelles dans les systèmes oasiens tunisiens**

Dans cette partie de la formation, ont été analysés les systèmes de gouvernance des ressources naturelles dans les oasis tunisiennes notamment les règles traditionnelles de gouvernance de l'eau, les institutions, les règles statutaires et réglementaires, ainsi que leur application actuelle. Cette analyse a comporté aussi les principales composantes de chaque forme de gouvernance régionale et locale. Un travail de groupe s'est organisé autour des thèmes de gouvernance des ressources naturelles oasiennes. Les participants ont été encadrés pour dresser un diagnostic et une analyse SWOT des systèmes en place pour la gouvernance des ressources naturelles en relation avec les ressources naturelles oasiennes.

- **Les enjeux pour la gouvernance des ressources naturelles dans les oasis tunisiennes.**

Dans cette partie, le formateur a mis en lumière les difficultés et les contraintes liées à la gouvernance des ressources naturelles. Il a mis en évidence les problèmes qui existent au niveau des communautés locales et administrations. Les répercussions des défaillances des systèmes de gouvernance, ont été présentées.

- **Les orientations et les recommandations pour une bonne gouvernance des ressources naturelles dans les oasis tunisiennes**

A la lumière des différentes analyses présentées dans les parties précédentes de la session, le formateur a animé un débat entre les participants pour résumer les principales lacunes, et leurs causes respectives et pour lister une série de recommandations pour les orientations les plus adaptées au contexte de la gouvernance des ressources naturelles dans les oasis tunisiennes. Celles-ci étaient focalisées sur l'amélioration du cadre institutionnel, la promotion de la gouvernance participative et des systèmes de cogestion des ressources. Ces orientations sont résumées à la fin de ce rapport

### 3.4. Exposés (voir CD en annexe)

### 3.5. Exercices pratiques

#### Exercice n°1

Le formateur commence par départager les participants en trois groupes homogènes. Chaque groupe débattre et restitue une thématique :

- 1. Diagramme de VENN ; il s'agit d'identifier les acteurs impliqués dans la gestion des ressources naturelles à l'échelle d'un territoire oasien et de faire un digramme en utilisant des cercles qui illustrent à la fois le poids de chaque acteurs ainsi que les relations entre eux
- 2. Indicateurs de durabilité des ressources naturelles : il s'agit de débattre, d'identifier et de choisir des indicateurs agro-environnementaux qui permettent d'évaluer la qualité de gestion de ressources naturelles et ses effets sur l'environnement
- 3. Principales menaces qui pèsent sur les ressources naturelles : ce groupe débattre, restitue et propose une hiérarchie des différentes contraintes qui pèsent sur la durabilité des ressources naturelles par groupe d'oasis et faire un zonage des menaces pour une oasis que le groupe choisi

#### Exercice n°2 : La marche au pouvoir

C'est un jeu de rôle qui se passe dans un air libre et spacieux. Le formateur aligne les participants et donne à chacun un rôle. Les participants répondent par oui ou par non à chaque question posée par le formateur. Si le participant répond par oui il doit faire un pas en avant, s'il répond par non il doit rester sur place. Les réponses départagent les « acteurs » et renseignent sur l'accès à la prise de décision dans une société locale.

#### Exercice n°3

Cet exercice se fait simultanément par trois groupes hétérogènes. L'objectif est d'élaborer un plan local participatif de gouvernance de l'eau. Chaque groupe débattre et identifie des activités qui permettent d'améliorer le mode de gouvernance des ressources en eau dans une oasis.

### 3.6. Supports pédagogiques (voir CD en annexe)

#### 4. Thème 4 : Techniques et bonnes pratiques de gestion durable des terres et des ressources en eau

##### 4.1. Fiche pédagogique

<b>Thème n°4 : Technique de bonnes pratiques de gestion durable des terres et des ressources en eau</b>	
<b>Objectif</b>	Connaitre, maitriser et améliorer les différentes pratiques de gestion des terres et des eaux tenant en compte des effets des changements climatiques dans les zones oasiennes de la Tunisie.
<b>Public</b>	Administrations régionales (Tozeur, Gafsa, Gabès et Kébili) et locales (oasis pilotes du projet), ONGs, Communautés locales, universités, instituts de recherches, organisations professionnelles.
<b>Contenu</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Généralités sur les terres, les ressources en eau et les changements climatiques</li> <li>2. Les différents facteurs de dégradation des ressources eau-sol</li> <li>3. L'importance des bonnes pratiques de gestion des terres et des eaux dans la mobilisation et la protection des ressources naturelles : sol-eau-plante</li> <li>4. Les différentes pratiques de gestion des terres et des eaux               <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 Les pratiques environnementales                   <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1.1 Pratiques de gestion et de conservation des eaux et des sols                       <ul style="list-style-type: none"> <li>• Techniques Traditionnelles</li> <li>• Techniques modernes</li> <li>• Cas des oasis tunisiennes</li> </ul> </li> <li>4.1.2 Les pratiques de lutte contre l'ensablement                           <ol style="list-style-type: none"> <li>1-1 Les pratiques de gestion et d'amélioration des parcours</li> <li>1-2 Autres divers pratiques                               <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Les pratiques agronomiques</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> </li> <li>5. Etude des projets et des pratiques de gestion des terres et des eaux réalisés dans les oasis tunisiennes</li> <li>6. Recommandations et perspectives</li> <li>7. Conclusion</li> </ol>
<b>Méthodes pédagogiques</b>	exposé, exercices d'application, travaux des groupes, documents d'appui
<b>Formateur</b>	Slah Abdedaiem
<b>Durée</b>	2 jours
<b>Lieu</b>	Tozeur

## 4.2. Agenda de mise en œuvre

HEURES/DUREE	Contenu/Activité d'apprentissage	Support didactique
<b>Jour 1</b>		
<b>8.30- 9.00</b>	Accueil et enregistrement des participants	
<b>9.00-9.15</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Propos d'introduction et présentation du formateur</li> <li>• Exposé des objectifs et du programme de la session</li> </ul>	Programme de la session
<b>9.15.- 9.45</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation des participants et de leurs attentes de la formation</li> </ul>	Cartons multicolores : les attentes seront inscrites par le formateur sur les cartons qui seront ensuite affichées jusqu'à la fin des ateliers pour évaluer le niveau de satisfaction des attentes des participants
<b>9.45-10.05</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Généralités sur les terres, les ressources en sol et en eaux et les changements climatiques</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposé PowerPoint</li> </ul>
<b>10.05-10.40</b>	Les différents facteurs de dégradation des ressources eau-sol	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exposé PowerPoint</li> <li>• support remis aux participants</li> </ul>
<b>10.40- 11.00</b>	Débat	
<b>11. 00-11.15</b>	<b>Pause café</b>	
<b>11.15-12.15</b>	Exercice pratique 1 : Outils et indicateurs de l'état de la ressource en eau dans les oasis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exercice pratique</li> <li>• Affichage des résultats de l'exercice</li> </ul>
<b>12.15- 13.00</b>	Exercice pratique 2 : Outils et indicateurs de l'état de la ressource en sol dans les oasis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exercice pratique</li> <li>• Affichage des résultats de l'exercice</li> </ul>
<b>13.00-14.00</b>	<b>Pause déjeuner</b>	
<b>14.00-16.00</b>	Analyse participative des bonnes pratiques de gestion des terres et des eaux dans les oasis (agronomiques, environnementales, organisationnelles..)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Méthode métaplan</li> </ul>
<b>16.00-16.15</b>	Pause café	
<b>16.15-17.00</b>	Analyse participative des bonnes pratiques de gestion des terres et des eaux dans les oasis (agronomiques, environnementales, organisationnelles..)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Méthode métaplan</li> </ul>
<b>17.00</b>	synthèse de la première journée	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiche d'évaluation des objectifs pédagogiques du jour</li> </ul>

HEURES/DUREE	Contenu/Activité d'apprentissage	Support didactique
<b>Jour 2</b>		
<b>9:00-9:15</b>	•Rappel du contenu de la première journée et présentation des objectifs du jour	• Exposé PowerPoint
<b>9.15-09.45</b>	Les bonnes pratiques d'économie d'eau : - Détermination des besoins en eau des cultures et pilotage de l'irrigation - Organisation des tours d'irrigation	- Exposé PowerPoint - support remis aux participants
<b>9.45 - 10.15</b>	Les techniques d'irrigation à la parcelle	- Exposé PowerPoint - support remis aux participants
<b>10.15-11.00</b>	Exercice pratique : inventaire et évaluation des bonnes pratiques en irrigation	- Exercice pratique - Affichage des résultats de l'exercice pratique
<b>11.00- 11.15</b>	Pratiques antiérosives et lutte contre l'ensablement	- Exposé PowerPoint - support remis aux participants
<b>11.15-11.30</b>	<b>Pause Café</b>	
<b>11.30-12.00</b>	Les pratiques de gestion et d'amélioration des parcours	- Exposé PowerPoint - support remis aux participants
<b>12.00 – 13.00</b>	Exercice pratique : Elaboration d'un plan d'action d'adaptation aux changements climatiques	- Exercice pratique - Affichage des résultats de l'exercice pratique
<b>13.00-14.00</b>	<b>Déjeuner</b>	
<b>14.00-14.45</b>	Etude des projets et des pratiques de gestion des terres et des eaux réalisés dans les oasis tunisiennes	- Exposé PowerPoint
<b>14.45- 16.00</b>	Stratégie d'action pour la conservation des eaux et des sols et d'adaptation aux changements climatiques	Méthode métaplan
<b>16. 00-16.15</b>	<b>Pause café</b>	
<b>16.15-16.30</b>	Stratégie d'action pour la conservation des eaux et des sols et d'adaptation aux changements climatiques	- Méthode métaplan
<b>16.30 -17.00</b>	Recommandations et perspectives Evaluation finale et clôture	- Fiche d'évaluation

### 4.3. Contenu

- **Généralités sur Les terres, les ressources en eaux et les changements climatiques**

Le formateur a présenté la situation des ressources en sols et des ressources en eaux dans le monde, en Tunisie et dans les oasis tenant en compte des effets des changements climatiques. Une attention particulière est accordée aux terres agricoles et aux ressources en eau d'irrigation.

- **Les différents facteurs de dégradation des ressources eau-sol**

Le formateur a expliqué les problèmes, les types et les facteurs de dégradation des terres et des ressources en eau.

- **L'importance des pratiques de gestion des terres et des eaux dans la mobilisation et la protection des ressources naturelles : sol-eau-plante**

Il s'agit d'expliquer aux participants le rôle important que jouent les différentes pratiques de gestion des terres et des eaux dans la durabilité des ressources naturelles surtout dans la secteur agricole, et notamment dans zones oasiennes.

- **Les différentes pratiques de gestion des terres et des eaux**

Dans cette partie de la formation, il a été présenté aux participants les différentes pratiques de gestions des terres et des eaux ainsi que les points forts et les points faibles de chacune d'elles.

- **Etude des projets et des pratiques de gestion des terres et des eaux réalisés dans les oasis tunisiennes**

Au cours de cette partie, le formateur a présenté aux participants l'impact et l'historique de tous les projets et les ouvrages réalisées en Tunisie notamment dans les régions oasiennes en relation avec la gestion des terres et des eaux.

- **Recommandations et perspectives**

Un débat a été animé par le formateur pour répondre aux questions des participants et formuler les différentes recommandations qui seront l'une des bases d'amélioration des pratiques de gestion des terres et des eaux dans les oasis.

### 4.4. Exposés (voir CD en annexe)

### 4.5. Exercices pratiques

#### Exercice1 :

C'est un exercice oral d'avant gout qui a pour but d'évaluer les connaissances des participants sur le thème de la session. Le Formateur a posé successivement 15 questions avec trois propositions de réponse à chaque question. Le choix de la réponse par les participants se fait en levant la main. L'occasion était aussi de mesurer l'hétérogénéité du groupe et discuter les réponses proposées. Le dépouillement des réponses a montré que 29 % des participants ont répondu correctement à toutes les questions.

**Exercice n°2**

Le formateur demande à chaque participant de proposer une bonne pratique de gestion des ressources en eau et en sol qu'il écrit sur son carton

**Exercice n°3 :**

C'est un jeu de mémoire. Parmi les bonnes pratiques proposées par les participants, le formateur choisit les 10 les plus pertinentes qu'il redistribue à 10 participants. Les noms de 10 pratiques seront montrés à un premier participant bénévole pendant 10 secondes. Le joueur va essayer de se souvenir des pratiques qu'elles lui étaient montrées. Il doit obtenir au moins une note égale à 7/10 pendant 30 secondes. S'il échoue, la place sera donnée à un autre participant jusqu'à l'obtention de la note minimale. Le participant qui réussit la première partie du jeu lui sera demandé de faire le lien entre la pratique et la personne qui l'a montré.

Les bonnes pratiques qui ont fait l'objet de ce jeu sont :

- Le paillage
- Le lessivage des sols
- La préservation des trois strates de culture
- La confection des tabias
- L'irrigation localisée
- Le compostage
- L'organisation des tours d'arrosage
- L'analyse des sols
- La création des lacs collinaires
- La création des séguias bétonnés

**Exercice n°4 : Travail de groupe**

Les participants sont subdivisés en trois groupes. Chaque groupe va choisir une oasis et une ou plusieurs bonnes pratiques pour la préservation des ressources en eau et en sol puis conçoit un cadre logique de projet pour les promouvoir (enveloppe budgétaire de 200 000 dinars). Les travaux de groupe ont été ensuite restitués en plénière

**4.6. Supports pédagogiques (voir CD en annexe)**

## 5. Thème 5 : Caractéristiques de l'économie oasienne et diversification des moyens de subsistance

### 5.1. Fiche pédagogique

<b>Thème 5 : caractéristiques de l'économie oasienne et diversification des moyens de subsistance</b>	
<b>Objectif général</b>	Les participants connaissent la structure de l'économie oasienne ainsi que ses spécificités. Ils sont en mesure d'exploiter les potentialités et les points forts qu'offre cette économie pour diversifier les modes et les moyens de subsistance dans es oasis ciblées dans une logique de développement durable.
<b>Public</b>	Administrations régionales (Tozeur, Gafsa, Gabès et Kébili) et locales (oasis pilotes du projet), ONGs, Communautés locales, universités, instituts de recherches, organisations professionnelles
<b>Contenu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Présentation de l'économie oasienne et de l'organisation du secteur des dattes de l'amont à l'aval,</li> <li>• Présentation des segments de la filière datte (chaîne de valeur), de la production à la récolte, passant à la collecte, le conditionnement, l'emballage, la palettisation et en fin l'export.</li> <li>• Les bonnes pratiques culturelles et de post-récolte.</li> <li>• Les exigences des marchés en termes de qualité.</li> <li>• Le cahier des charges de collecte et distribution des dattes.</li> <li>• Cahier des charges de conditionnement des dattes.</li> <li>• Diversification des moyens de subsistance et expériences des autre pays producteurs de dattes.</li> </ul>
<b>Méthodes pédagogiques</b>	Exposé Word, power point , travaux des groupes, documents d'appui, exposition film de l'amont à l'aval de la filière (sur les techniques culturelles ,le conditionnement et l'export), présentation power point, atelier suivant approche cause à effet.
<b>Formateur</b>	Slah Abdedaiem, Aboukacem Khelifi (élaboration des supports pédagogiques)
<b>Durée</b>	2 jours
<b>Lieu</b>	Tozeur

## 5.2. Agenda de mise en œuvre

	9h00-11h00	11h15-13h00	14h00-16h00	16h15-17h00
<b>Jour 1</b>	Caractéristiques de l'économie oasienne en Tunisie et définition de l'approche filière.	Situation actuelle de la filière dattes en Tunisie	Situation actuelle de la filière dattes en Tunisie (suite)	Analyse des différentes chaînes de valeur.
<b>Jour 2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Définition de l'approche "chaîne de valeur" et son apport dans la diversification de l'économie oasienne</li> <li>- Analyse des différentes chaînes de valeur</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les grappes industrielles (cluster) comme entrée pour diversifier l'économie oasienne et améliorer la situation des petites et moyennes entreprises</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Le rôle des groupements d'intérêt économique (GIE) dans la création de plateforme d'innovation et la diversification économique (labellisation, Ecotourisme, artisanat, agroalimentaire, etc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recommandations et Propositions d'actions pour le développement du secteur et la diversification des moyens de subsistance des populations.</li> </ul>

## 5.3. Contenu.

### • Caractéristique de l'économie oasienne en Tunisie et Définition de l'approche filière.

Il s'agit de présenter la structure de l'économie oasienne en Tunisie avec ses aspects socio-économiques ainsi que ses particularités. La matrice d'analyse stratégique récapitulera de façon synthétique les forces, faiblesses, menaces et opportunités du secteur.

### • Situation actuelle de la filière dattes en Tunisie.

- **Le secteur phoenicicole** : Définition-Place du secteur dans l'économie.

-**Stratégie nationale pour le secteur**

-**Cadre institutionnel** : Organismes d'encadrement, Appui et développement, vulgarisation et formation Institutions de recherche, Organisations professionnelles, Organisations non gouvernementales.

### • Analyse de la situation actuelle du secteur.

- ✓ **Culture du palmier dattier** : Répartition géographique, Profil variétal du palmier dattier, Système de production oasien, Le produit du palmier dattier et ses caractéristiques, Importance socio-économique, Importance écologiques et environnementales (facteurs climatiques, facteurs agronomiques, facteurs phytosanitaires...)
- ✓ **La production et l'offre** : La production des dattes, offre sur les différents segments du marché, circuits et modalités de commercialisation.

- ✓ **La demande de dattes** : Consommation finale des dattes, technologies de post récolte existantes, expériences de conditionnement et transformation vécu.
- ✓ **Offre et demande en sous- produit** : Valorisation des dattes pour l'alimentation bétail, valorisation des déchets oasiens pour le compostage, valorisation des sous produits pour la confection artisanale.

• **Conclusions et recommandations :**

- ✓ Synthèse de l'analyse diagnostic : Potentialités, Contraintes, Opportunités, Limites.
- ✓ Recommandations et Propositions d'actions pour le développement du secteur et de diversification des moyens de subsistance des populations.

#### 5.4. Exposés (voir CD en annexe)

#### 5.5. Exercices pratiques

##### Exercice 1

C'est un exercice oral d'avant gout qui a pour but d'évaluer les connaissances des participants sur le thème de la session. Le Formateur a posé successivement 15 questions avec trois propositions de réponse à chaque question. Le choix de la réponse par les participants se fait en levant la main. L'occasion était aussi de mesurer l'hétérogénéité du groupe et discuter les réponses proposées. Le dépouillement des réponses a montré que 38 % des participants ont répondu correctement à toutes les questions.

##### Exercice 2 :

Il a été demandé à chaque participant de proposer un produit phare des oasis qu'il fait ou peut faire l'objet d'une filière organisée

##### Exercice 3 : Jeu de simulation (Les acteurs de la filière dattes en réunion sur le prix)

Quelques participants sont désignés à assister à une réunion qui traite la question des prix des dattes. Ces participants gardent leurs profils réels et les taches qu'ils jouent dans la réalité. Seul le rôle du gouverneur (coordinateur de la réunion) est joué par un des participants. A cette réunion ont assisté : les représentants de l'administration (CRDA, GIF, CTD, ONA..) de la profession (URAP), des GDA, un représentant des agriculteurs, des opérateurs privés de la filière (collecteur de dattes, Stockeur, exportateur, etc). Le gouverneur dirige le débat sur le problème de la baisse de prix des dattes à la production. Les avis des acteurs sont partagés et conflictuels au début de la réunion mais finissent par trouver un consensus.

##### Exercice 4 :

C'est un jeu de mémoire. Parmi les produits phares des oasis proposées par les participants, le formateur choisit les 10 les plus pertinentes qu'il redistribue à 10 participants. Les noms de 10 produits seront montrés à un premier participant

 	38	
---	----	---

bénévole pendant 10 secondes. Le joueur va essayer de se souvenir des pratiques qu'elles lui étaient montrées. Il doit obtenir au moins une note égale à 7/10 pendant 30 secondes. S'il échoue la place sera donnée à un autre participant jusqu'à l'obtention de la note minimale. Le participant qui réussit la première partie du jeu lui sera demandé de faire le lien entre le produit et la personne qui l'a montré.

Les produits qui ont fait l'objet de ce jeu sont :

- Le Henné
- Les plantes aromatiques et médicinales
- Le jus de légmi
- La vannerie
- Le compost
- Les dattes communes
- Le bois des palmiers
- L'écotourisme
- Les cultures biodynamiques
- Le culturel

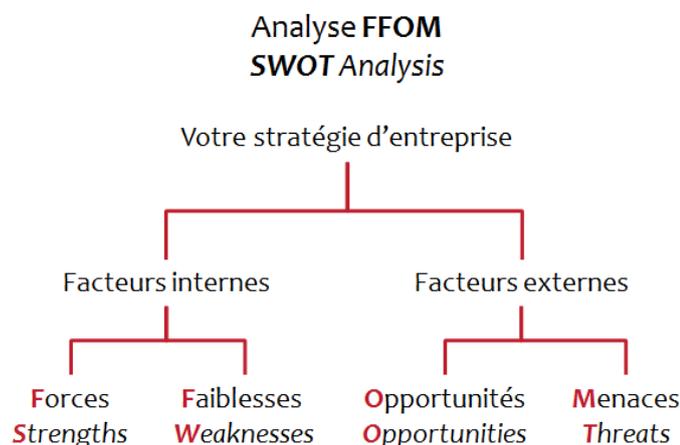
### Exercice 5 : Travail de groupe

Les participants se partagent en trois groupes : chaque groupe choisit un produit oasien et établit la carte de filière. Les filières étudiées sont : grenadier, Deglet noir et vannerie. Les travaux de groupe ont été ensuite restitués en plénière

### Exercice 6 : Travail de groupe

Les participants se mettent en trois groupes au choix et traitent l'un des thèmes suivants :

- **Thème 1 : Analyse SWOT au niveau du producteur Deglet noir**



- **Thème 2 :** Opportunités d'investissement et de création d'emplois dans les oasis (Les projets novateurs)
- **Thème 3 :** Calcul de la rentabilité d'une petite exploitation oasienne diversifiée

## 5.6. Supports pédagogiques (voir CD en annexe)

### 6. Thème 6 : Microprojets communautaires, conception gestion et évaluation

#### 6.1. Fiche pédagogique

<b>Thème n°6 : Microprojets communautaire conception gestion et évaluation</b>	
<b>Objectif</b>	<p><b>OBJECTIFS</b></p> <p>Les participants sont initiés aux techniques de conception, gestion et d'évaluation des microprojets communautaires. Aussi, les participants sont en mesure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ D'établir un état des lieux, les dysfonctionnements et la problématique justifiant la réalisation du projet ;</li> <li>➤ d'identifier les intervenants et les bénéficiaires du projet ;</li> <li>➤ de présenter une analyse des besoins de la communauté bénéficiaire ;</li> <li>➤ de rédiger clairement en évitant les incompréhensions les objectifs d'un projet et les moyens pour y parvenir ;</li> <li>➤ de présenter le contexte concurrentiel, la commercialisation et la planification organisationnelle et financière d'un projet ;</li> <li>➤ de connaître les étapes de recherche de financement</li> <li>➤ d'établir des indicateurs, des catalyseurs et de blocages pouvant avoir une influence sur la réalisation du projet ;</li> <li>➤ d'indiquer les mécanismes et mesures pour l'évaluation a posteriori du projet ;</li> <li>➤ d'adapter les outils de base de gestion de projet ;</li> </ul>
<b>Public</b>	Administrations régionales (Tozeur, Gafsa, Gabès et Kébili) et locales (oasis pilotes du projet), ONGs, Communautés locales, universités, instituts de recherches, organisations professionnelles.
<b>CONTENU</b>	<p>1. Formulation et conception d'un projet de développement communautaire ;</p> <p>1.1. Définition d'un projet de développement communautaire,</p> <p>1.2. Montage d'un microprojet :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Etude technique</li> <li>-Etude de marché</li> <li>-Etude économique et financière</li> </ul> <p>2. les étapes de recherche de financement et suivi-évaluation d'un projet de développement communautaire.</p>
<b>Méthodes pédagogiques</b>	exposé, exercices d'application, travaux de groupes, documents d'appui
<b>Formateur</b>	KHELIFI Aboukacem
<b>Durée</b>	2 jours
<b>Lieu</b>	Tozeur

## 6.2. Agenda de mise en œuvre

HEURES/DUREE	Contenu/Activité d'apprentissage	Support didactique
<b>Jour 1</b>		
<b>9:00-9:45</b>	Propos d'introduction et présentation des formateurs Exposé des objectifs de l'atelier Présentation de l'agenda de la session	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint)
<b>9 :45-10:15</b>	Présentation de chaque participant – Exercice pour rompre la glace et favoriser une meilleure interaction Chaque participant est invité du même coup à présenter ses attentes par rapport à cet atelier	Tableau à feuilles : les attentes sont inscrites par le formateur sur les feuilles qui sont ensuite affichées jusqu'à la fin des ateliers pour évaluer le niveau de satisfaction des attentes des participants
<b>10 :15-11 :15</b>	Formulation et conception d'un projet de développement communautaire : notion générale	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint)
<b>11 :15-11 :30</b>	<b>Pause café</b>	
<b>11 :30-13 :00</b>	Formulation et conception d'un projet de développement communautaire : montage d'un microprojet	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint)
<b>13 :00-14 :00</b>	<b>Pause déjeuné</b>	
<b>13 :00-16 :15</b>	Atelier : Exercice pratique et travail de groupe sur les études techniques; de marché et sur les études économiques et financières pour le montage d'un microprojet	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint) Tableau à feuilles : Les exercices pratiques
<b>16 :15-16 :30</b>	Pause café	
<b>16 :30-17 :00</b>	Synthèse : Présentation en plénière des résultats des travaux et exposé magistral sur la structure d'un projet	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint) Tableau à feuilles : Les exercices pratiques
<b>17 :00</b>	Synthèse des thèmes du jour et clôture	Evaluation des objectifs pédagogiques du jour

HEURES/DUREE	Contenu/Activité d'apprentissage	Support didactique
<b>Jour 2</b>		
<b>9:00-9:15</b>	Rappel des thèmes du jour précédent et présentation des objectifs du jour	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint)
<b>9 :15-11h</b>	Remue-méninges autour du niveau de connaissances et du niveau de familiarité des participants avec les concepts liés à la structure et à l'élaboration des documents de projet	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint) Tableau à feuilles : Les exercices pratiques Outils : Plans de documents de projets/Formulaires de requête de financement
<b>11:15-11:30</b>	<b>Pause Café</b>	
<b>11 :30-12 :15</b>	Remue-méninges autour du niveau connaissances et du niveau de familiarité des participants avec les concepts liés à la structure et à l'élaboration des documents de projet Synthèse et discussions : Présentation magistrale autour des définitions, structures et plans de documents de projet	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint) Tableau à feuilles : Les exercices pratiques Outils : Plans de documents de projets/Formulaires de requête de financement
<b>12 :15-13</b>	Atelier : Exercices pratiques sur la rédaction de document de projet Synthèse : Les différents chapitres sont passés en revue et discutés en plénière en regard des indicateurs d'évaluation des documents de projets	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint) Tableau à feuilles : Les exercices pratiques Outils : Plans de documents de projets/Formulaires de requête de financement
<b>13 :00-14 :00</b>	<b>Déjeuner</b>	
<b>14 :00-15 :00</b>	Présentation magistrale sur les étapes de recherche de financement.	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint)
<b>15 :-16 :00</b>	Présentation magistrale sur les critères d'évaluation d'un document de projet	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint)
<b>16 :00-16 :15</b>	<b>Pause café</b>	
<b>16 :15-17 :00</b>	Présentation magistrale sur le suivi-évaluation des microprojets communautaires	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint)
<b>16 :45 -17:00</b>	Synthèse et évaluation	Vidéo projecteur (Microsoft PowerPoint) Fiche d'évaluation

### 6.3. Contenu

#### Session 1: Formulation et conception d'un micro-projet de développement communautaire

- Définition d'un projet de développement communautaire : il s'agit d'informer le public sur quelques notions de base importante pour comprendre la logique d'un projet de développement communautaire. Il s'agit notamment de :
  - La notion du micro-projet ;
  - La notion de porteur de micro-projet communautaire
  - Le processus logique d'un micro-projet.
  - Le cycle de vie d'un projet.
- Montage d'un micro-projet : l'objectif est que les participants parviennent à se positionnent dans le contexte du projet et à étudier chacune de ses composantes : technique, commercial, économique et financière et juridique et organisationnel. Ces quatre domaines constituent les préalables indispensables pour s'assurer de la faisabilité du projet.
  - Etude technique
    - Enumération et quantification des besoins,
    - Analyse des contraintes.
  - Etudes de marché ou des attentes des bénéficiaires ;
  - Etude économique et financière

#### Session 2: les étapes de recherche de financement et de suivi-évaluation d'un micro-projet de développement communautaire

- Les étapes de recherche de financement : Les participants sont formés sur les techniques :
  - d'identification des bailleurs de fonds susceptibles de financer un microprojet communautaire et de leurs instruments de financement,
  - de vérification de l'éligibilité d'un projet compte-tenu des modalités d'attribution des bailleurs de fond.
- Critère d'évaluation d'un document de projet : les participants sont informés sur les principaux critères d'appréciation d'un document de projet par les bailleurs de fonds.
- Suivi-évaluation des microprojets communautaires : au terme de cette formation les participants maitrisent les outils de suivi évaluation des microprojets communautaires

### 6.4. Exposes (voir CD en annexe).

### 6.5. Exercices pratiques

**Exercice N°1** : Atelier de groupe « W » Méthode de Lasswell pour la formulation d'un document de micro-projet communautaire

#### **QUI ?-POURQUOI ?-AVEC QUI ? (Who ?)**

- Identification des partenaires ou des groupes cibles,
- Leurs rôles et leurs relations dans le projet
- Leurs discours
- Forces et faiblesses qui ressortent de ces relations et de ces discours.

**QUOI ? (What ?)**

- Les principales activités spontanées, organisées, institutionnelles
- Champs sociaux, économiques, culturels, politiques, éducatifs

**POURQUOI ? (Why ?)**

- Besoins et aspirations auxquels le projet répond
- Motivations et intérêts des acteurs
- Principaux objectifs
- Option de financement
- Rapports entre objectifs des acteurs et objectifs institutionnels

**OU ? (Where ?)**

- Contexte social du projet et situation des participants

**QUAND ? (When ?)**

- Moments privilégiés (passé, présent, futur)
- Court, moyen, long terme
- Pratique et histoire des acteurs

**COMMENT ? (How ?)**

- Comment cela s'est fait? Modes d'organisation et processus de participation
- Techniques et instruments utilisés
- Apport de l'expérience des acteurs, de théorie, d'autres projets...

**Exercice N°2 : Préparation du budget d'un microprojet communautaire et approches de tarification**

إعداد وثيقة المشروع وإدارة المشروع	
جزء	
تمتقات الميزانية	
المصاريف	
المطلوب	العملة
_____	يد عاملة مختصة
_____	يد عاملة عادية
_____	بناء/تهينة
_____	تجهيزات
_____	معدات و لوازم /بناء
_____	تكاليف عامة
_____	كراء
_____	صيانة و محلات
_____	معدات و لوازم /مكتب
_____	صيانة و تشغيل المعدات المتنقلة (سيارة-جرار)
_____	خدمات تعاقدية
_____	مساعدة تقنية
_____	تصرف/ ادارة
_____	هندسة
_____	أخرى
_____	تكاليف أخرى مختلفة
جملة المصاريف	

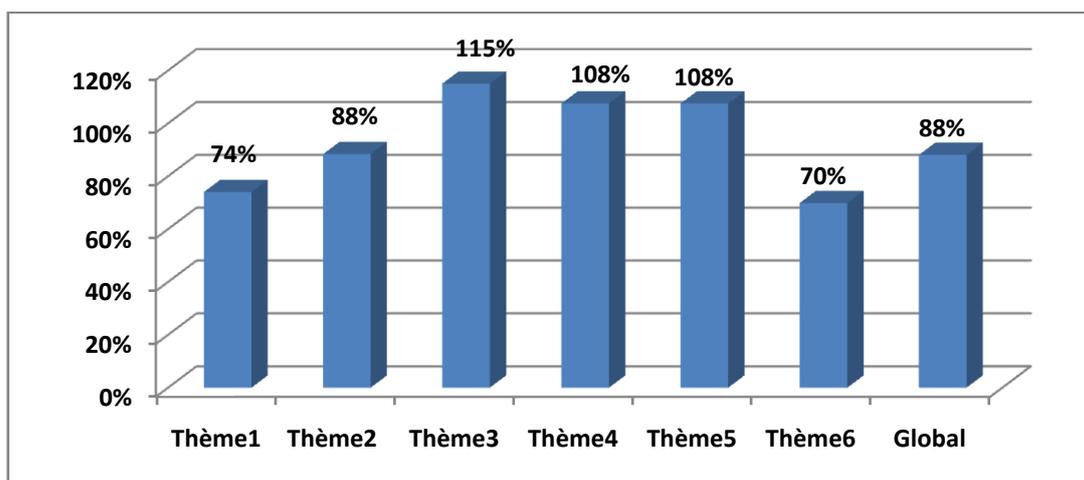
**6.6. Supports pédagogiques (voir CD en annexe)**

**V. DEROULEMENT DE LA FORMATION:**

**1. Taux de participation**

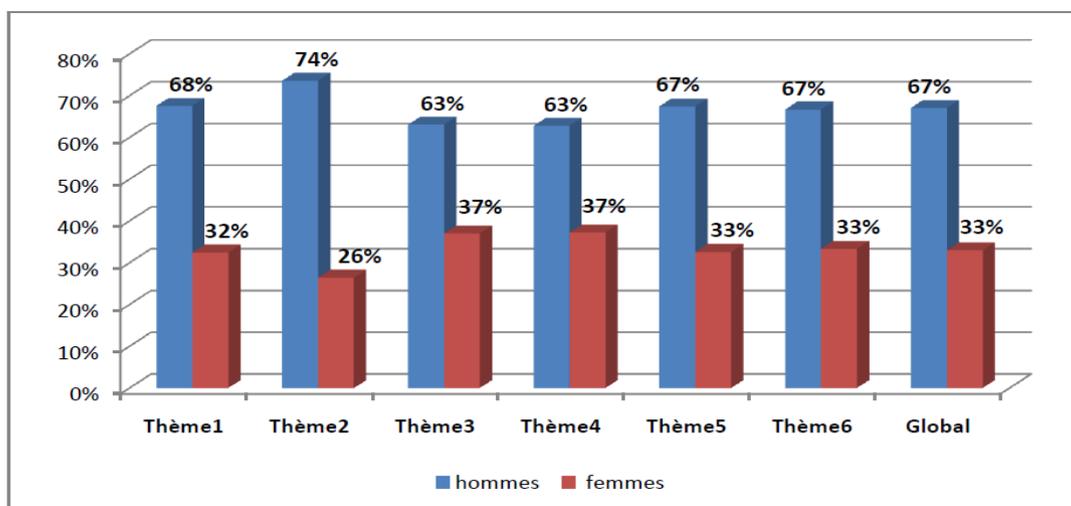
Au total 8 sessions de formation ont été animées, dont deux sessions se rapportant au thème 2, deux sessions pour le thème 6 et une session pour chacun des thèmes 1, 3, 4 et 6.

Ces huit sessions de formation ont regroupé 273 bénéficiaires sur 310 prévus ce qui correspond à un taux de participation global de 88%. Le taux de participation le plus élevé est enregistré au niveau du thème 3 (taux de 115%). Il est suivi par celui des thèmes 4 et 5 avec un taux de 81%. Le taux le plus bas (70%) est signalé au niveau du thème 6.



**Figure 3 : Taux de participation par thème de formation.**

La participation a concerné aussi bien le genre féminin (33%) que celui masculin (67%) avec une nette dominance de ce dernier.



**Figure 4 : Taux de participation par genre et par thème**

## 2. Profil des participants.

Le public participant aux sessions de formation réparti par domaine de compétence et selon le taux de présence se montre comme suit :

- les administrations régionales et locales chargées du développement dans les zones oasiennes. Ces dernières sont:
  - Agriculture : CRDA et CTV qui représentent 12% du public assistant;
  - Environnement : Direction Régionale de l'Environnement, animateur et animatrices du projet GDEO avec 23% du public assistant;
  - Artisanat : Direction Régionale de l'Artisanat avec 2% du public assistant;
  - Tourisme : Direction Régionale du Tourisme qui été quasiment absent;
  - Structures d'appui : APIA, Centres techniques, Institution de Recherche...etc. qui représentent 11% du public assistant;
- Les communautés publiques : municipalités et conseils villageois avec 4% du public assistant;
- Le syndicat agricole : URAP et ULAP avec 7% du public assistant;
- les organisations agricoles : GDA des oasis pilotes et GDA d'autres oasis avec 16% du public assistant;
- les associations de la société civile : ONG, associations des femmes rurales...etc. qui représentent 23% du public assistant.

Globalement, le taux de participation le plus élevé concerne les associations de la société civile et les administrations régionales chargées de l'environnement (avec un taux de 23%). Elles sont suivies par les organisations agricoles avec un taux de 16%. Le taux de participation le plus bas, est signalé au niveau des administrations publiques locales et régionales autre que l'agriculture à savoir l'artisanat, le tourisme, et l'emploi).

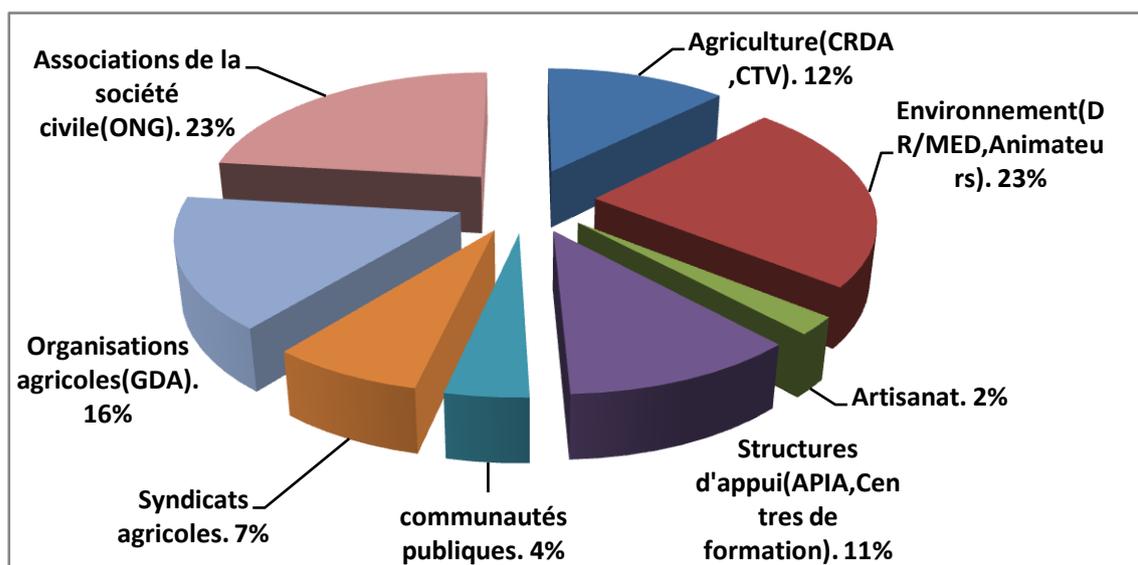


Figure 5 : Profils des participants

Le profil des participants par thème de formation est représenté dans la figure suivante :

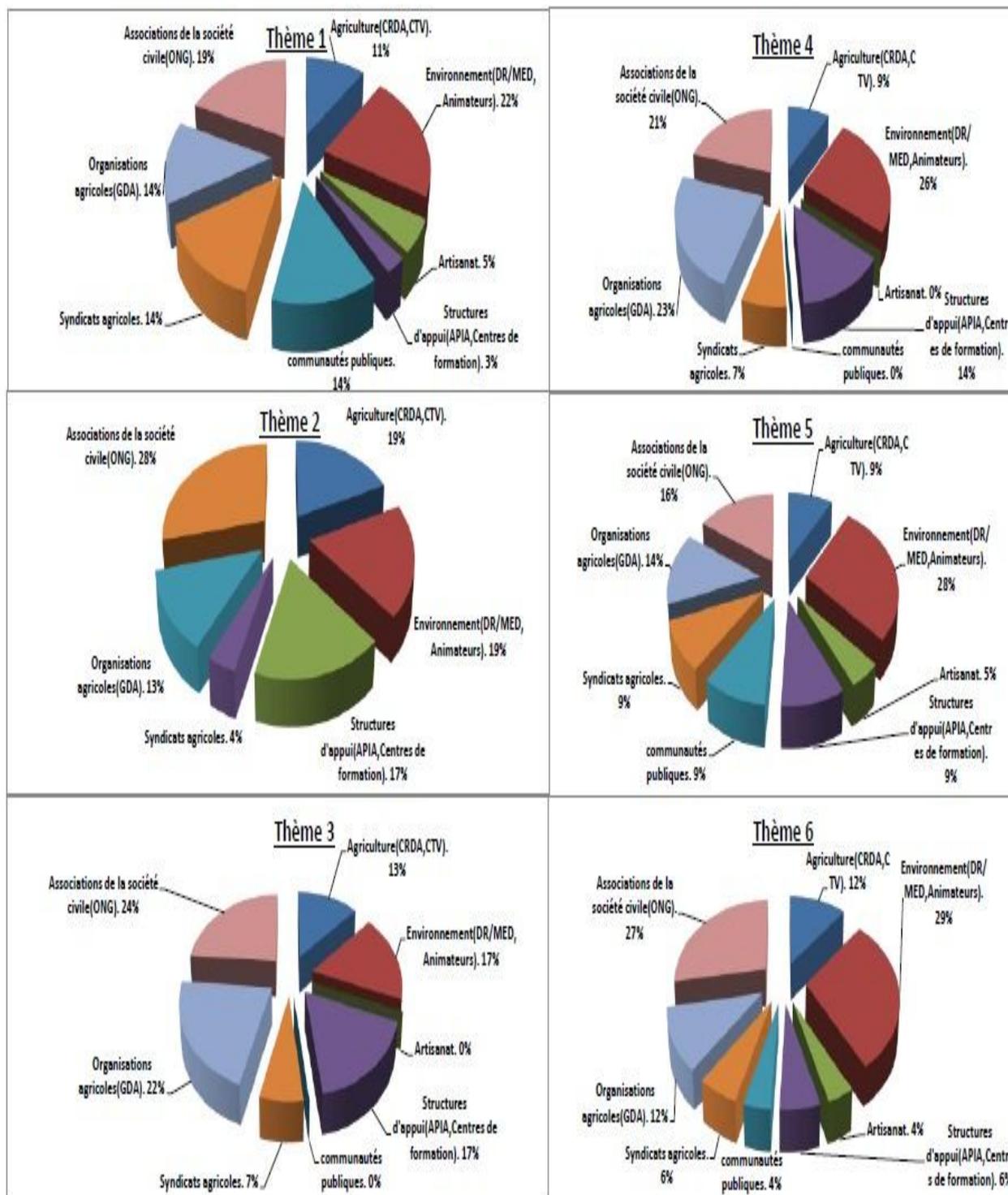


Figure 6 : Profils des participants par thème de formation



Photo 3: Déroulement de la formation

### 3. Attentes des participants

#### 3.1. Thème 1 : Approche participative, fondement, modalité de mise en œuvre et importance pour la planification

Pour ce thème les attentes exprimées par les participants se présentent comme suit:

- Connaître les principes de l’approche participative
- Maîtriser les techniques d’utilisation de l’approche participative
- S’informer sur les outils de diagnostic participatif
- Savoir élaborer et mettre en œuvre un plan de développement participatif (PDP) ;
- Connaître les méthodes de suivi évaluation des PDP.

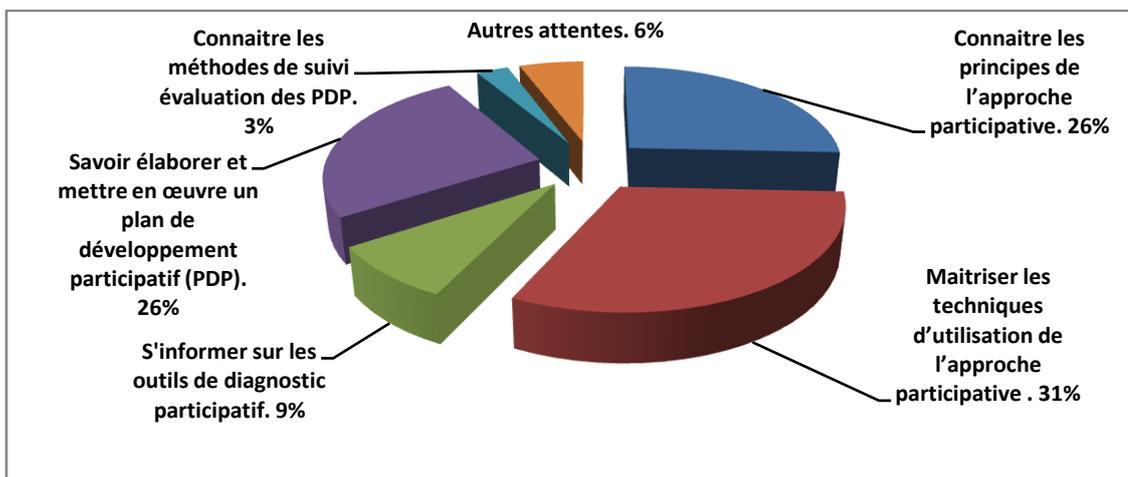


Figure 7 : Attentes des participants du thème 1

#### 3.2. Thème 2 : Caractéristiques de la biodiversité oasienne en Tunisie

Les principales attentes des participants de ce thème s’articulent autour des axes suivants:

- Spécificités et importance de la biodiversité dans les oasis
- Causes et impacts de la dégradation de la biodiversité et solutions de restauration
- Rôles des différents intervenants dans la sauvegarde et la valorisation de la biodiversité

- Méthodes d'élaboration d'un plan d'action pour sauvegarder la biodiversité
- Evaluation des ressources génétiques dans les oasis : inventaire, mode de prolifération et conservation
- Techniques de conservation des semences locales
- Stratégie de protection phytosanitaire du patrimoine génétique face aux nouveaux agents pathogènes (charançon rouge, bayoudh...)

### 3.3. Thème 3: Gestion des ressources naturelles et spécificités de la gouvernance dans les oasis tunisiennes

Les principales attentes des participants pour ce thème s'articulent autour des axes suivants:

- Gestion et bonne gouvernance des ressources naturelles
- Méthodes d'élaboration, de mise en œuvre et de suivi de la bonne gouvernance des ressources naturelles
- Cadre institutionnel pour une gestion rationnelle des ressources naturelles

### 3.4. Thème 4: Techniques et bonnes pratiques de gestion durable des terres et des ressources en eau

Les attentes des participants de ce thème se présentent comme suit:

- Connaître les principales techniques de conservation des eaux et des sols
- Evaluer les besoins en eau des cultures et maîtriser le pilotage de l'irrigation
- Connaître les avantages des bonnes pratiques culturales
- L'impact des bonnes pratiques culturales sur la gestion durable des ressources naturelles

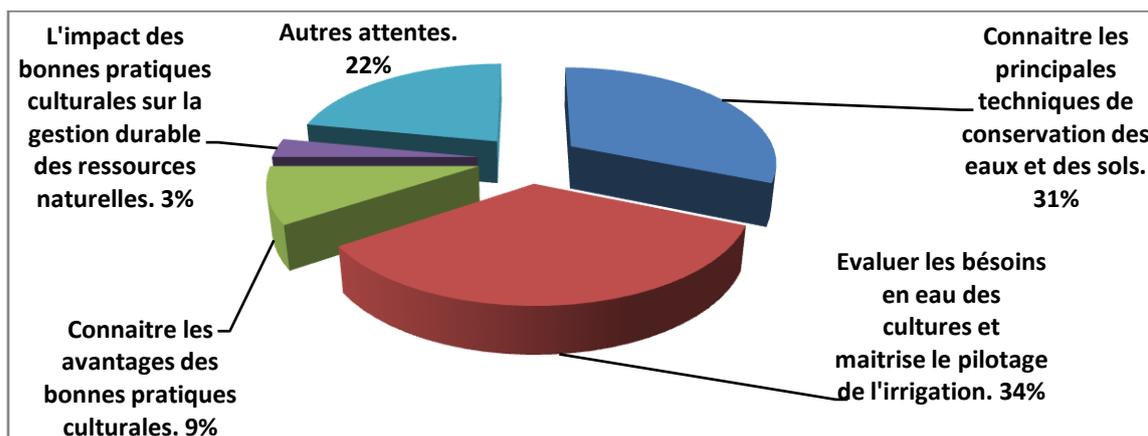


Figure 8 : Attentes des participants du thème 4

### 3.5. Thème 5: Caractéristiques de l'économie oasienne et diversification des moyens de subsistance

Les attentes des participants de ce thème se présentent comme suit:

- Connaître les caractéristiques de l'économie oasienne
- Savoir l'importance de la diversification des moyens de subsistance pour assurer la durabilité des ressources naturelles dans les oasis

- Maitriser les techniques de diversification des moyens de subsistance dans les oasis
- Connaître le rôle de la chaîne de valeur dans le progrès et la durabilité des moyens de subsistance dans les zones oasiennes

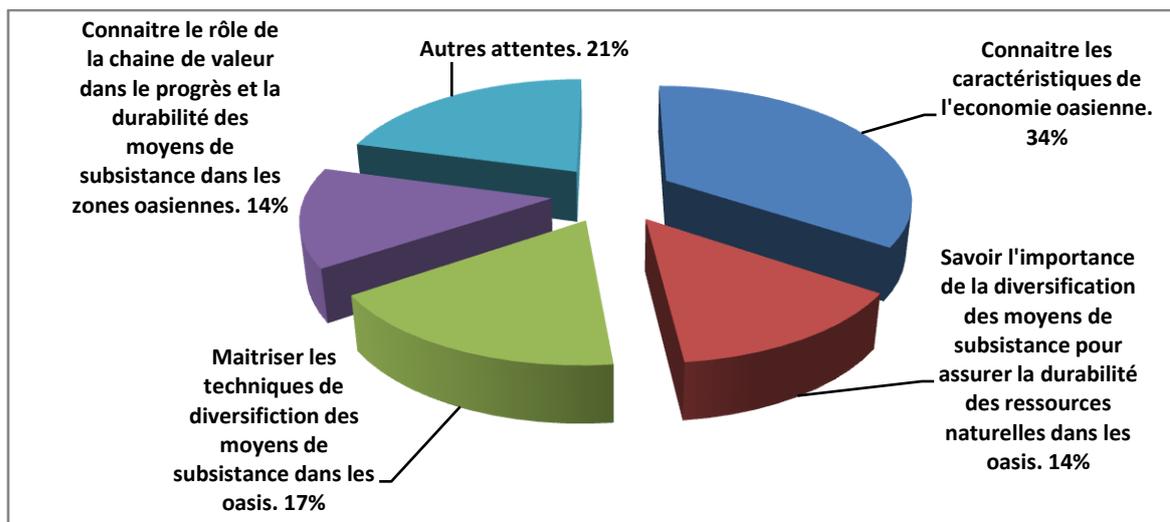


Figure 9 : Attentes des participants du thème 5

### 3.6. Thème 6 : Microprojets communautaires, conception gestion et évaluation.

Pour ce thème, les principales attentes des participants se résument comme suit :

- Maitriser les techniques de conception des microprojets communautaires
- Elaborer des études économique et financière des microprojets communautaires
- Connaître les outils de la recherche de financement
- Evaluer une fiche de microprojet communautaire.

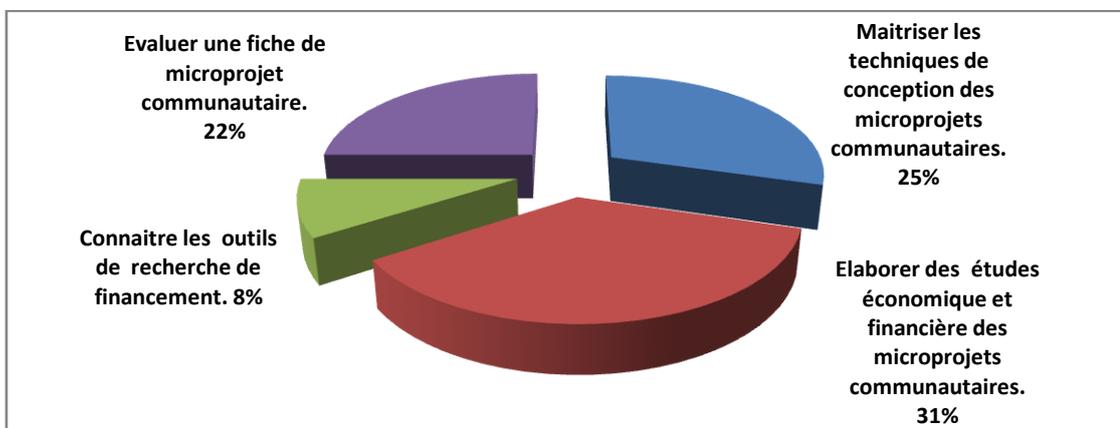


Figure 10 : Attentes des participants du thème 6

## VI. EVALUATION DE LA FORMATION PAR LES PARTICIPANTS

L'évaluation de la formation a été menée en deux temps:

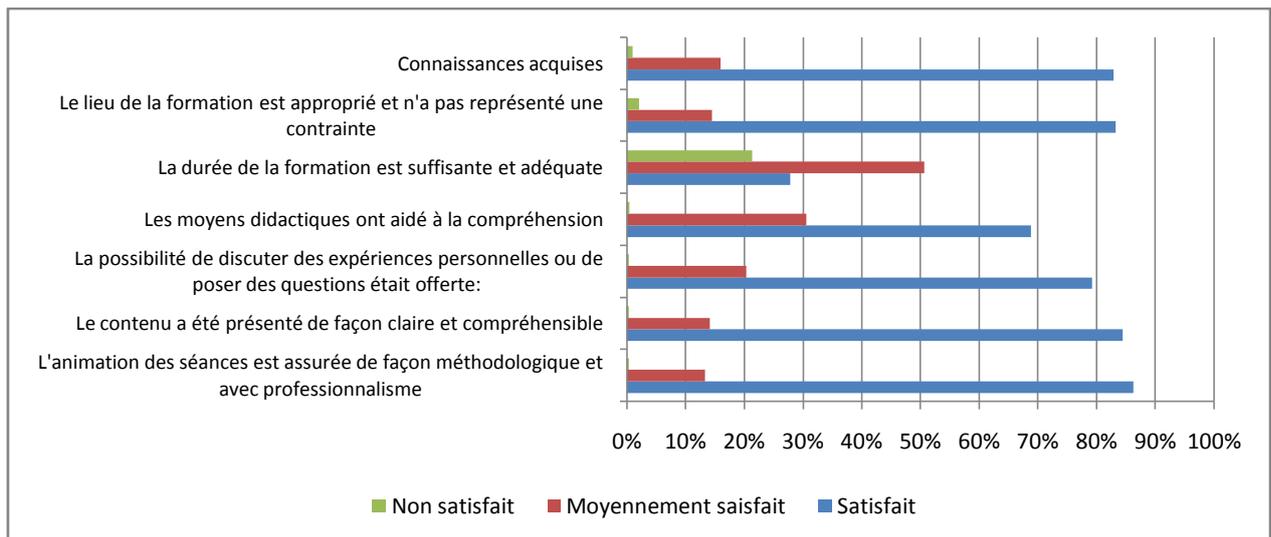
- Une évaluation formative pendant le déroulement des séances effectuée au terme de chaque point développé au cours d'une même séance,
- Une évaluation après la fin des sessions de formation sur la base d'un formulaire « fiche d'évaluation » comportant des questions avec trois réponses possibles: satisfait, moyennement satisfait, non satisfait et qui permettent à la fois au bénéficiaire de juger les séances de formation théoriques reçues et au formateur de tester le niveau d'assimilation de la formation.

Cette fiche nous a permis d'apprécier le niveau de satisfaction du public :

- contenu de la formation ;
- l'animation pédagogique ;
- niveau de participation ;
- degré de réalisation des attentes ;
- l'organisation matérielle (durée, lieu,...etc.)
- degré de prise en compte des expériences des participants ;
- la pertinence de la documentation reçue ;
- niveau d'assimilation de la formation.

Le dépouillement des fiches d'évaluation montre qu'en moyenne, le taux de satisfaction des participants, concernant tous les thèmes de formation, se situe à 73% avec un minimum de 28% (relatif à la courte durée des sessions de formation) et un maximum de 86%, alors que le taux d'insatisfaction ne dépasse guère les 21%.

Un taux de satisfaction élevé a été aussi observé pour les moyens pédagogiques mobilisés ainsi que la méthode de communication utilisée. Il concerne aussi les connaissances acquises spécifiques aux thèmes traités (voir figures ci-après). Les réclamations relevées concernent essentiellement le lieu et la durée de formation.



**Figure 11 : Evaluation globale de la mission de formation.**

L'analyse par thème (voir figures en annexe) montre les mêmes tendances avec des taux de satisfaction moyen par thème variant de 62% à 88%.

Les taux minimum de satisfaction, qui varient de 9% à 48%, concernent essentiellement la durée de la formation jugée très courte par la grande majorité des participants.

Les taux de satisfaction élevés ( de 84% à 100%), concernent le contenu dispensé ainsi que les connaissances acquises spécifiques à chaque thème.

### VII. Capitalisation de la formation :

Les connaissances et les aptitudes acquises au cours d'une formation constituent un capital qui risque de fondre avec le temps si les participants ne disposent pas immédiatement d'une documentation pratique à consulter sur le terrain chaque fois qu'ils s'apprêtent à mettre en application la formation reçue. Pour assurer l'ancrage CID/Okianos a distribué aux participants des différentes sessions de formation des documents pédagogiques. Ces documents résumeront le contenu des enseignements reçus. Ils pourront servir aux bénéficiaires de référence dans la conduite de leurs activités.

Au cours de la mission de formation, il a été distribué au profit des bénéficiaires 273 supports pédagogiques dont 37 supports se rapportent au thème 1, 53 au thème 2 ,46 au thème 3,43 au thème 4,43 au thème 5 et 51 supports au profit des participants au thème 6.

Ces supports ont profité à hauteur de :

- 49% aux administrations régionales et locales
- 23% aux associations de la société civile.
- 16% aux organisations agricoles
- 7% aux syndicats agricoles
- 4% aux communautés publiques

**Tableau 3:supports pédagogiques distribués au profit des participants**

Etablissement			Nombre des supports distribués						Total	Importance en %
			thème 1	thème 2	thème 3	thème 4	thème 5	thème 6		
Les administrations régionales et locales	Agriculture	CRDA	3	6	5	2	3	4	23	49%
		CTV	1	4	1	2	1	2	11	
	Environnement	DR/MED	4	5	2	3	3	4	21	
		Animateurs	4	5	6	8	9	11	43	
	Artisanat	DR/Artisanat	2	0	0	0	2	2	6	
	Structures d'appui	APIA	1	1	1	0	0	1	4	
		Centres de formation	0	8	7	6	4	2	27	
communautés publiques	Municipalités	1	0	0	0	4	2	7	4%	
	Conseils villageois	4	0	0	0	0	0	4		
Syndicats agricoles	URAP	3	1	2	2	1	1	10	7%	
	ULAP	2	1	1	1	3	2	10		
Organisations agricoles	GDA	5	7	10	10	6	6	44	16%	
Associations de la société civile	ONG	7	15	11	9	7	14	63	23%	
Total	en nombre	<b>37</b>	<b>53</b>	<b>46</b>	<b>43</b>	<b>43</b>	<b>51</b>	<b>273</b>	<b>100%</b>	
	en %	<b>14%</b>	<b>19%</b>	<b>17%</b>	<b>16%</b>	<b>16%</b>	<b>19%</b>	<b>100%</b>		

## VIII. RECOMMANDATIONS

Les recommandations faites par les participants au terme de la mission de formation peuvent être résumées ainsi :

- Renforcer le cadre politique, institutionnel et légal spécifique aux oasis
- Améliorer la gouvernance communautaire et renforcer les capacités de la société civile (contractualisation, partenariat)
- Sensibiliser la population oasienne sur l'intérêt de l'approche participative pour la planification du développement durable
- Révision du cadre juridique et du statut-type des groupements de développement agricole (GDA), en tenant compte des spécificités du contexte oasien
- Renforcer les capacités opérationnelles des services en charge de gestion des systèmes oasiens
- Améliorer la participation et l'implication de la population oasienne dans la mise en œuvre de la stratégie de développement durable des oasis
- Renforcer les capacités et les compétences des organisations locales, afin d'augmenter leur participation aux processus de développement et de gouvernance locale
- Favoriser la mise en réseau des organisations locales, de manière à construire un discours commun et être mieux entendu par les autorités locales
- Renforcement de la coopération internationale pour le développement et la protection des oasis
- Favoriser l'élaboration de diagnostic local participatif sur la situation des oasis
- Faciliter la création d'espaces de concertation entre autorités locales et acteurs de la société civile, afin de planifier des politiques et des actions inclusives, puis soutenir financièrement des actions de développement local inclusif issues de ce travail de concertation
- Sensibiliser et former les acteurs du développement local, afin de les appuyer dans le changement et l'adaptation de leurs pratiques aux besoins de préservation des oasis
- Prévoir des visites de terrain, afin d'ancrer les connaissances acquises
- Organiser d'autres sessions qui focalisent particulièrement sur la question de la gouvernance des oasis